

**Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2018. (II.27.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2018. évi költségvetéséről**

Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben és Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra – a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testületére, bizottságaira,
- b) az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervre (Novaji Napközi Otthonos Óvoda).

**2. §**

- (1) Az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének összesített

**bevételi főösszegét 105.930.246 Ft-ban  
kiadási főösszegét 105.930.246 Ft-ban**

állapítja meg.

- (2) Az Önkormányzat, valamint a költségvetési szerv költségvetési maradványát a Képviselő-testület a zárszámadás elfogadásával egyidejűleg hagyja jóvá. Amennyiben a költségvetési maradvány nem fedezi az 1.1. melléklet 12. sorában megjelölt költségvetési maradvány igénybevétele, a Képviselő-testület a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében a költségvetés módosításával további intézkedéseket tesz.
- (3) Az önkormányzati költségvetés összesített pénzforgalmi mérlegét az 1. melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzati költségvetés a bevételi előirányzatok elmaradása esetére és az előre nem tervezhető fejlesztési és egyéb kiadásokra 1.000.000 Ft általános tartalékot képez.
- (5) A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet részletezi.
- (6) A Képviselő-testület Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését, önkormányzati garanciából és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettség vállalását nem tervezi, ezért a 3., 4., 5. melléklet nem tartalmaz adatot.
- (7) Az önkormányzati beruházásokat a 6. melléklet részletezi.
- (8) A felújítási kiadásokat a 7. melléklet tartalmazza.
- (9) Európai Unió támogatással megvalósuló projektet a Képviselő-testület nem tervez, így a 8. melléklet adatot nem tartalmaz.

- (10) Elismert tartozásállománnyal az Önkormányzat nem rendelkezik, ezért a 10. melléklet adatot nem tartalmaz.

### 3. §

- (1) A 2016. évi tény, a 2017. évi várható és a 2018. évi terv számadatainak összehasonlítását az 1. tájékoztató tábla mutatja be.
- (2) A Képviselő-testület több évre vállalt kötelezettséggel nem rendelkezik, ezért a 2. tájékoztató tábla a több éves kihatással járó döntések számszerűsítéséről adatot nem tartalmaz.
- (3) A Képviselő-testület az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.) meghatározott közvetett támogatásokat rendelettel nem állapított meg, ezért a 3. sz. tájékoztató tábla adatot nem tartalmaz.
- (4) Az Önkormányzat 2018. évi felhasználási ütemtervét a 4. tájékoztató tábla részletezi.
- (5) A kapott központi támogatások összegét forintban az 5. tájékoztató tábla mutatja be.
- (6) A céljelleggel juttatott támogatásokról a 6. tájékoztató tábla nyújt információt.
- (7) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait a 7. tájékoztató tábla tartalmazza.
- (8) A kiadásokat kormányzati funkcióként a 8. tájékoztató tábla részletezi.

### 4. §

Az Önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzatonként, az Önkormányzatnál foglalkoztatottak engedélyezett létszámát és a közfoglalkoztatottak létszámát a 9.1. melléklet tartalmazza.

### 5. §

Az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal működtetése tárgyában Ostoros Községi Önkormányzattal finanszírozási megállapodást kell kötni a normatívával nem fedezett kiadások kezelésére.

### 6. §

A Novaji Napközi Otthonos Óvoda pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzatonként, az engedélyezett létszámot a 9.2. melléklet tartalmazza.

### 7. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért és a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős. Az önkormányzati költségvetési szerv ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek működtetéséért az önkormányzat és hivatala esetében a jegyző, a kirendeltség esetében az aljegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) A jóváhagyott előirányzatokon belül az átcsoportosítás a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint történhet, amely többletkiadással nem járhat.
- (3) A polgármester 2018. december 31-ig dönthet a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról, a költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosításáról. Az átcsoportosításokat, illetve az év közben engedélyezett pótelőirányzatokat - a polgármester előterjesztésében - negyedévente a költségvetési rendelet módosításával a Képviselő-testület hagy jóvá.
- (4) Az Áht. 23. § (2) bekezdése h) pontja szerint a polgármester 1 000 eFt-ig dönthet forrásfelhasználásról.
- (5) Kiegészítő támogatás igényléséről működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (6) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat a költségvetési szerv köteles betartani. E rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetője előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkezik.
- (7) A költségvetési szerv vezetője a kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

## 8. §

- (1) A Képviselő-testület az általános tartalékkal való rendelkezés jogát – a jogszabályi előírások betartása mellett - a polgármesterre átruházza.
- (2) A tartalék felhasználásáról a polgármester köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

## 9. §

- (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a képviselő-testületi döntéseknek megfelelő, finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos szerződések, nyilatkozatok aláírására.
- (2) A Képviselő-testület a költségvetés előirányzatainak megalapozásához szükséges rendeleteket elfogadta.

## 10. §

- (1) A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria-keretének mértékét a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Kttv.) meghatározott minimum értékében határozza meg.
- (2) A Képviselő-testület - a Kttv. 234. § (3)-(5) bekezdése, valamint a 2012. évi V. tv. 17. §-a alapján - közép- és felsőfokú végzettségű köztisztviselőnek, ügykezelőnek 20 % illetménykiegészítést állapít meg a jelentős túlmunka kompenzálására.
- (3) A költségvetési szervnél jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (4) Novaj településen a helyben szokásos elismert legalacsonyabb temetési költség összege: 166.045.- Ft

## 11. §

- (1) Az éves költségvetés végrehajtását
  - a) az Önkormányzatra vonatkozó Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint az intézmények alapító okiratában előírt és részletezett feladatkörökben,
  - b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
  - c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell biztosítani.
- (2) Az Önkormányzat felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt, valamint a költségvetési szerv vezetőjét a 2017. évben előírt bevételek és jóváhagyott kiadások teljesítésére a 2. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.
- (3) Az Önkormányzatnál, valamint a költségvetési szervnél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után költségvetési támogatásként annak visszapótlását. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a kiadási előirányzatokat át kell tekinteni és át kell csoportosítani.
- (4) A kiadások teljesítésekor – figyelemmel az Áht. 85. §-ára – előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módokat. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.
- (5) Az alábbi esetekben igényelhető készpénz felvétele, illetve készpénzes kifizetés a házipénztárból:
  - a) bérjellegű kifizetések
    - aa) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
    - ab) eseti megbízási díj
    - ac) lakossági folyószámlával nem rendelkezők tiszteletdíja, megbízási díja,
  - b) készpénzelőleg,
  - c) belföldi-külföldi kiküldetések útiköltség térítései,
  - d) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások,
  - e) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,

- f) szociális vagy gyermekvédelmi ellátás
  - fa) települési támogatás krízishelyzetben
  - fb) lakossági folyószámlával nem rendelkezők – jogszabályban meghatározott - szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátása,
- g) egyéb, nem rendszeresen előforduló, céljellegű kisösszegű kifizetések.

**12. §**

Ezen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.



**Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin**  
polgármester



**Szabó Sándor**  
aljegyző

**A rendelet elfogadásra került:  
A rendelet kihirdetésre került:**

**2018. február 22.  
2018. február 27.**

**Szabó Sándor**  
aljegyző