

Jegyzőkönyv

Készült: 2019. február 18-án Novaj Községi Önkormányzat nyílt
Képviselő testületi üléséről.

Határozat/Rendelet száma	Tárgy
2/2019. (II.28.)	Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2019.(.....) számú önkormányzati rendelete az Önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi költségvetéséről
3/2019. (II.28.)	Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2019.(.....) számú önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális valamint gyermekjóléti alapellátásokról és térítési díjáról
4/2019. (II.28.)	Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2019.(.....) számú önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról
Határozat száma	Tárgy
20/2019. (II.18.)	Novaj Községi Önkormányzat Képviselő Testületének határozata Novaj község 2019. évi rendezvénytervének elfogadásáról
21/2019. (II.18.)	Novaj Községi Önkormányzat Képviselő Testületének határozata a polgármester 2019. évi szabadságtervének elfogadásáról

Jegyzőkönyv

Készült: Novaj Községi Önkormányzat, 2019.február 18-i Képviselő testületi nyílt ülésén.

Helyszín: Novaj Községi Önkormányzat tárgyalóterme, 3327 Novaj, II. Rákóczi Ferenc u. 3.

Jelen vannak: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Bartók Miklósné alpolgármester
Berecz András képviselő
Nagy Istvánné képviselő
Csuhai Imre képviselő

Távol maradt: Pintérné Dobó Tünde képviselő
Kovács István Zoltán képviselő

Meghívottak: Szabó Sándor aljegyző
Ferencz Miklósné óvodavezető
Kaprotné Zeke Anikó Gondozási Központ vezetője
Milák Pál Novaji Sportkör képviselője
Cseh Sándor Hegybíró
Huszár-Daragó Beáta jegyzőkönyvvezető

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

Köszöntöm a testület megjelent tagjait, meghívott vendégeinket. Megállapítom, hogy a Képviselő testület határozatképes. Pintérné Dobó Tünde és Kovács István Zoltán képviselők jelezték, hogy a mai ülésen, egyéb elfoglaltságuk miatt nem tudnak részt venni.

Kérdés, észrevétel a napirendi pontokkal kapcsolatban van-e? Amennyiben nincs, szavazást rendelek el. Aki egyetért a napirendi pontokkal, kézfeltartással jelezze.

Szavazás:

A Képviselő testület egyhangúlag (5:0:0) az alábbi napirendi pontokat fogadta el:

1. Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2019.(.....) számú önkormányzati rendelete az Önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi költségvetéséről
Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Előterjesztés módja: írásban
2. Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2019.(.....) számú önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális valamint gyermekjóléti alapellátásokról és térítési díjáról
Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Előterjesztés módja: írásban
3. Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének/2019.(.....) számú önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról
Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Előterjesztés módja: írásban

4. Indítvány Novaj Község 2019. évi rendezvénytervére
Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Előterjesztés módja: írásban
5. Tájékoztató Novaj Község Polgármesterének, valamint a Képviselő – testület tagjainak 2018. évi vagyonynyilatkozatainak nyilvántartásba vételéről
Előterjesztő: Csuhai Imre Pénzügyi Bizottság elnöke
Előterjesztés módja: írásban
6. Egyebek

1. napirendi pont

Novaj Községi Önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Előterjesztés módja: írásban

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

Az idén is egy nagyon takarékos és visszafogott költségvetést kellett összeállítanunk. A kötelező feladatok finanszírozása a legtöbb előírt feladatnál nem hajtható végre saját forrás hozzárendelése nélkül. Az önkormányzatnak saját mozgástere nincs. Nincs lehetősége meghatározni azt, hogy mire fordítsa a rendelkezésre álló pénzt. Amennyiben a 2018. évi költségvetési maradvány nem teszi lehetővé a hiány éven belüli kezelését, úgy a zárszámadás elfogadását követően kiadások átcsoportosításával szükséges megoldani.

Kérdése, hogy van-e valakinek hozzáfűznivalója az elmondottakhoz és az írásban kiküldött anyaghoz?

Nagy Istvánné kulturális bizottság tagja:

A Kulturális Bizottság tárgyalta a napirendi pontot, és amennyiben a Pénzügyi Bizottság is egyetért, javasolja elfogadásra a napirendi pontot.

Csuhai Imre bizottsági elnök:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta és javasolja elfogadásra a képviselő testületnek a napirendi pontot.

Bartók Miklósné alpolgármester:

Szomorúan tapasztalja, hogy már nem úgy működik mint régen, nem lehet átcsoportosítani a pénzeszközöket. Sajnos nem nagyon van lépésterük. Tartalmas, kielégítő a beszámoló, kérése csak annyi, hogy legközelebb nagyobb betűmérettel legyen elkészítve.

Szavazás:

A Képviselő testület egyhangúlag (5:0:0) az alábbi rendeletet fogadta el:

Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2019. (II.28.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2019. évi költségvetéséről

Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben és Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra – a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testületére, bizottságaira,
- b) az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervre (Novaji Napközi Otthonos Óvoda).

2. §

- (1) Az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének összesített

**bevételi főösszegét 139.844.231.- Ft-ban
kiadási főösszegét 139.844.231.- Ft-ban**

állapítja meg.

- (2) Az Önkormányzat, valamint a költségvetési szerv költségvetési maradványát a Képviselő-testület a zárszámadás elfogadásával egyidejűleg hagyja jóvá. Amennyiben a költségvetési maradvány nem fedezi az 1.1. melléklet 12. sorában megjelölt költségvetési maradvány igénybevételét, a Képviselő-testület a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében a költségvetés módosításával további intézkedéseket tesz.
- (3) Az önkormányzati költségvetés összesített pénzforgalmi mérlegét az 1. mellékletek tartalmazzák.
- (4) Az önkormányzati költségvetés a bevételi előirányzatok elmaradása esetére és az előre nem tervezhető fejlesztési és egyéb kiadásokra 1.000.000 Ft általános tartalékot képez.
- (5) A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2. mellékletek részletezik.
- (6) A Képviselő-testület Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését, önkormányzati garanciából és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettség vállalását nem tervezi, ezért a 3., 4., 5. melléklet nem tartalmaz adatot.
- (7) Az önkormányzati beruházásokat a 6. melléklet részletezi.
- (8) A felújítási kiadásokat a 7. melléklet tartalmazza.
- (9) Európai Unió támogatással megvalósuló projektet a Képviselő-testület nem tervez, így a 8. melléklet adatot nem tartalmaz.
- (10) Elismert tartozásállománnyal az Önkormányzat nem rendelkezik, ezért a 10. melléklet adatot nem tartalmaz.

3. §

- (1) A 2017. évi tény, a 2018. évi várható és a 2019. évi terv számadatainak összehasonlítását az 1. tájékoztató tábla mutatja be.
- (2) A Képviselő-testület több évre vállalt kötelezettséggel nem rendelkezik, ezért a 2. tájékoztató tábla a több éves kihatással járó döntések számszerűsítéséről adatot nem tartalmaz.
- (3) A Képviselő-testület az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.) meghatározott közvetett támogatásokat rendelettel nem állapított meg, ezért a 3. sz. tájékoztató tábla adatot nem tartalmaz.
- (4) Az Önkormányzat 2019. évi felhasználási ütemtervét a 4. tájékoztató tábla részletezi.
- (5) A kapott központi támogatások összegét forintban az 5. tájékoztató tábla mutatja be.
- (6) A céljelleggel juttatott támogatásokról a 6. tájékoztató tábla nyújt információt.
- (7) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait a 7. tájékoztató tábla tartalmazza.
- (8) A kiadásokat kormányzati funkcióként a 8. tájékoztató tábla részletezi.

4. §

Az Önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzatonként, az Önkormányzatnál foglalkoztatottak engedélyezett létszámát és a közfoglalkoztatottak létszámát a 9.1. melléklet tartalmazza.

5. §

- (1) Az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal működtetése tárgyában Ostoros Községi Önkormányzattal finanszírozási megállapodást kell kötni a normatívával nem fedezett kiadások kezelésére.

6. §

A Novaji Napközi Otthonos Óvoda pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzatonként, az engedélyezett létszámot a 9.2. melléklet tartalmazza.

7. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért és a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős. Az önkormányzati költségvetési szerv ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek működtetéséért az

önkormányzat és hivatala esetében a jegyző, a kirendeltség esetében az aljegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

- (2) A jóváhagyott előirányzatokon belül az átcsoportosítás a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint történhet, amely többletkiadással nem járhat.
- (3) A polgármester 2019. december 31-ig dönthet a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról, a költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosításáról. Az átcsoportosításokat, illetve az év közben engedélyezett pótelőirányzatokat - a polgármester előterjesztésében - negyedévente a költségvetési rendelet módosításával a Képviselő-testület hagy jóvá.
- (4) Az Áht. 23. § (2) bekezdése h) pontja szerint a polgármester 1 000 e Ft-ig dönthet forrásfelhasználásról.
- (5) Kiegészítő támogatás igényléséről működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (6) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat a költségvetési szerv köteles betartani. E rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetője előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkezik.
- (7) A költségvetési szerv vezetője a kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

8. §

- (1) A Képviselő-testület az általános tartalékkal való rendelkezés jogát – a jogszabályi előírások betartása mellett - a polgármesterre átruházza.
- (2) A tartalék felhasználásáról a polgármester köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

9. §

- (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a képviselő-testületi döntéseknek megfelelő, finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos szerződések, nyilatkozatok aláírására.
- (2) A Képviselő-testület a költségvetés előirányzatainak megalapozásához szükséges rendeleteket elfogadta.

10. §

- (1) A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria-keretének mértékét a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Kttv.) meghatározott minimum értékében határozza meg.

- (2) A Képviselő-testület - a Kttv. 234. § (3)-(5) bekezdése, valamint a 2012. évi V. tv. 17. §-a alapján - közép- és felsőfokú végzettségű köztisztviselőnek, ügykezelőnek 20 % illetménykiegészítést állapít meg a jelentős túlmunka kompenzálására.
- (3) A költségvetési szervnél jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (4) Novaj településen a helyben szokásos elismert legalacsonyabb temetési költség összege: 166.045.- Ft

11. §

10. Az éves költségvetés végrehajtását

- a) az Önkormányzatra vonatkozó Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint az intézmények alapító okiratában előírt és részletezett feladatkörökben,
- b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
- c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell biztosítani.

11. Az Önkormányzat felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt, valamint a költségvetési szerv vezetőjét a 2019. évben előírt bevételek és jóváhagyott kiadások teljesítésére a 2. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

12. Az Önkormányzatnál, valamint a költségvetési szervnél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után költségvetési támogatásként annak visszapótlását. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a kiadási előirányzatokat át kell tekinteni és át kell csoportosítani.

13. A kiadások teljesítésekor – figyelemmel az Áht. 85. §-ára – előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módokat. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

14. Az alábbi esetekben igényelhető készpénz felvétele, illetve készpénzes kifizetés a házipénztárból:

- a) bérjellegű kifizetések
 - aa) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
 - ab) eseti megbízási díj
 - ac) lakossági folyószámlával nem rendelkezők tiszteletdíja, megbízási díja,
- b) készpénzelőleg,
- c) belföldi-külföldi kiküldetések útiköltség térítései,
- d) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások,
- e) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- f) szociális vagy gyermekvédelmi ellátás
 - fa) települési támogatás krízishelyzetben

- fb) lakossági folyószámlával nem rendelkezők – jogszabályban meghatározott - szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátása,
g) egyéb, nem rendszeresen előforduló, céljellegű kisösszegű kifizetések.

12. §

- (1) Ezen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

2. napirendi pont

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 3/2019.(II.28.) számú önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális valamint gyermekjóléti alapellátásokról és térítési díjáról

Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Előterjesztés módja: írásban

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

Az iskolai, óvodai és szociális étkeztetést biztosító Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság 2019 januárjában jelezte az Önkormányzat felé, hogy 2019. február 1-től emelni fogja az ebéd árát. A rendelet tervezet melléklete a szociális étkezés megemelt térítési díját tartalmazza.

Csuhai Imre bizottsági elnök:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta és javasolja elfogadásra a napirendi pontot a Képviselő testületnek.

Bartók Miklósné alpolgármester:

Kérdése, hogy hány fő veszi igénybe a szociális étkezést?

Kaprosné Zeke Anikó Gondozási Központ vezetője:

Jelenleg 7 fő van.

Bartók Miklósné alpolgármester:

Véleménye szerint több embernek kéne igénybe venni ezt a szolgáltatást. Mi lehet annak az oka, hogy ilyen kevesen igénylik? Az önkormányzatnak is jobban hozzá kellene tenni magát, hirdetni, népszerűsíteni. Esetleg felvenni a kapcsolatot más szolgáltatóval is.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

1,5 éve több árajánlatot kértek. Ez minősült a legkedvezőbbnek.

Bartók Miklósné alpolgármester:

Kérdése, hogy az óvodás gyerekeknek ízlik az étel?

Mi lehet az oka, hogy csak 7 fő veszi igénybe az étkezést?

Ferencz Miklósné óvodavezető:

Gondot csak a só használatának korlátozása okoz, egyébként szívesen megeszik az ételt.

Kaprosné Zeke Anikó Gondozási Központ vezetője:

Más szolgáltatók is jelen vannak a településen, pl. a Baptisták. Ők 590-690,- Ft-os áron házhoz is szállítják az ételt. Nem tudunk velük versenyezni.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

A szociális étkezés térítési díjának felét az önkormányzat fizeti, bármekkora összegről legyen is szó.

Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban van-e? Amennyiben nincs, szavazást rendelnek el. Aki elfogadja a napirendi pontot, kézfeltartással jelezze.

Szavazás:

A Képviselő Testület 4 igen szavazattal, 1 tartózkodással (4:0:1) az alábbi rendeletet fogadta el:

**Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2019. (II.28.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint gyermekjóléti alapellátásokról és
térítési díjáról**

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdése, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben, a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a Novaj Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) által biztosított személyes gondoskodás formáit, a szolgáltatásokra való jogosultság feltételeit, az igénybevétel módját.
- (2) A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 3. §-ában valamint a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4. §-ában meghatározott személyekre terjed ki.
- (3) Novaj községben az önkormányzat - önálló intézmény létrehozása nélkül - kormányzati funkción biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó szociális formákat

és a gyermekjóléti ellátási formákat Ostoros Alapszolgáltatási Központ közreműködésével. E rendelet szabályait ezen igénybe vett ellátások esetében kell alkalmazni.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások

2. §

Az önkormányzat által nyújtott ellátások:

Szociális alapszolgáltatás:

- a.) szociális étkeztetés,
- b.) házi segítségnyújtás,
- c.) család- és gyermekjóléti szolgáltatás.

Szociális étkeztetés

3. §

- (1) Az önkormányzat étkeztetést biztosít az Sztv. 62. § (1) bekezdésében felsorolt szociális rászorulóknak és eltartottjai részére a (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén.
- (2) Szociálisan rászorult személy:
 - a) aki 65. életévét betöltötte és napi egyszeri meleg étkezéssel önmaga és eltartottjai részére gondoskodni képtelen,
 - b) egészségi állapota, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége miatt, ha az erre vonatkozó háziorvosi, illetve szakorvosi igazolást becsatolta,
 - c) hajléktalanság miatt, ha a hajléktalan életvitelszerűen Novaj községben tartózkodik és itt bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezik.
- (3) Az étkeztetést munkanapokon biztosítja az önkormányzat.
- (4) Az étkeztetés történhet elvitelének lehetővé tételével és kiszállítással.
- (5) A vendég-étkezést bármely természetes személy igénybe veheti, melynek térítési díját a szolgáltatónál köteles rendezni.

Házi segítségnyújtás

4. §

- (1) Az önkormányzat az Sztv. 63. §-ában meghatározottak szerint házi segítségnyújtás keretében gondoskodik az ellátást jogszerűen igénylőről.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Családsegítés

5. §

- (1) Az önkormányzat a családsegítést az Ostoros Alapszolgáltatási Központon keresztül az Sztv. 64. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja.
- (2) A családsegítés igénybevétele önkéntes jelleggel történik.

- (3) A szolgáltatás igénybevételéért az Sztv. 115/A. § (1) bek. c) pontja alapján térítési díjat nem kell fizetni.

Gyermekjóléti szolgáltatás

6. §

- (1) Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást - a 38/A. § kivételével - az Ostoros Alapszolgáltatási Központon keresztül a Gyvt. 38-40. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja.
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele - a védelembe vétel során jogszabályban előírt gyermekjóléti szolgáltatás kivételével - önkéntes jelleggel történik.
- (3) A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

Szociális szolgáltatások igénybevételének általános szabályai

7. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybe vétele – a külön eljárás keretében biztosítható ellátás kivételével - önkéntes.
- (2) A 2. § a-b) pontjai szerinti ellátásokat az ellátást igénybe vevőnek az önkormányzat által megbízott gondozónőnél erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell kérelmezni. A kérelem mellé a kért ellátási típusnak megfelelően mellékelni kell a külön jogszabályban előírt mellékleteket.
- (3) Az önkormányzat által megbízott gondozónő a kérelem elbírálása előtt - indokolt esetben - a helyszínen meggyőződik a szolgáltatás indokoltságáról.
- (4) A kérelemről az önkormányzat által megbízott gondozónő – a becsatolt mellékletek alapján – dönt és az ellátottal a szolgáltatásról az ellátási forma szerinti megállapodást köt.
- (5) A megállapodás kötelező tartalmi elemei:
- a) a szolgáltatás nyújtásának helye,
 - b) az ellátást igénybe vevő személyes adatai, lakcíme, személyi igazolványának száma, TAJ száma, nyugdíjas törzsszáma,
 - c) az ellátás időtartama, a szolgáltatás kezdetének időpontja,
 - d) a megállapodás tárgya,
 - e) az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások,
 - f) a térítési díj összege, megfizetésének módja és határideje.
- (6) Amennyiben az igénylő az alapszolgáltatás nyújtásának felfüggesztését kéri - és azt 3 hónapon belül újból nem igényli - a szolgáltatás megszüntethető.
- (7) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az önkormányzatnál. Az ellátás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.

- (8) Az önkormányzat által megbízott gondozónő megszünteti az ellátását:
- a) ha másik ellátási forma indokolt,
 - b) a jogosult halálával,
 - c) határozott időtartam lejártával,
 - d) ha az igénylő a szolgáltatást 90 napot meghaladóan nem veszi igénybe, amely időszak legfeljebb 30 nappal hosszabbítható meg,
 - e) a bejelentést követő 2. napon, ha az ellátást igénybe vevő, illetve hozzátartozó a jogviszony megszüntetését kéri,
 - f) három hónapot meghaladó térítési díj megfizetésének elmaradása esetén.
- (9) A 2. § c) pontja szerinti ellátást az ellátást igénybe vevőnek Ostoros Alapszolgáltatási Központ intézményvezetőjénél kell kérelmezni, aki az ellátottal vagy kiskorú esetében törvényes képviselőjével együttműködési megállapodást köt.
- (10) Az együttműködési megállapodás kötelező tartalmi elemei:
- a) az ellátást igénybe vevő személyes adatai, lakcíme, szig-száma, TAJ-száma, a szolgáltatás kezdetének időpontja,
 - b) a megállapodás tárgya,
 - c) az intézmény által nyújtott szolgáltatások,
 - d) az intézményi jogviszony megszűnésének esetei.
- (11) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az intézmény vezetőjénél.
- (12) Az intézményvezető megszünteti az ellátást:
- a) a felek közös megegyezése szerint,
 - b) ha gyermekjóléti szolgáltatás esetén a jogosult 18. életévét betölti,
 - c) a jogosult halálával,
 - d) ha az ellátást igénybe vevő a házirendet súlyosan megsérti,
 - e) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.
- (13) Az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető írásban értesíti az igénybe vevőt, megjelölve a megszüntetés ellen tehető jogorvoslati lehetőséget. Ha az igénybe vevő nem ért egyet az ellátás megszüntetésével, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben biztosítani kell az ellátást mindaddig, amíg a fenntartó vagy a bíróság jogerős, végrehajtható döntést nem hoz.

Térítési díjak

8. §

- (1) A személyi gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjának megállapításánál az Sztv. 114-117. §-ait kell alkalmazni.
- (2) A szociális ellátások intézményi térítési díját és számítási módját az 1. melléklet, személyi térítési díját a 2. melléklet állapítja meg.

- (3) A 2. mellékletben szereplő aktuális ellátásnál a legmagasabb sávba tartozó személyi térítési díjat kell alkalmazni tartási vagy öröklési szerződés esetén, amennyiben az eltartó írásban kéri a személyi térítési díj mérséklését

Záró rendelkezések

9. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályba lépésével egyidejűleg a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról, azok térítési díjáról és az intézményi étkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

3. napirendi pont

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 4/2019.(II.28.) számú önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról

Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Előterjesztés módja: írásban

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

A gyermekétkeztetéshez is készült egy rendelet tervezet, melynek melléklete tartalmazza a megemelt iskolai és óvodai étkezés térítési díját.

Csuhai Imre Pénzügyi bizottsági elnök:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot és javasolja azt elfogadásra a képviselő testület felé.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban van-e? Amennyiben nincs, szavazást rendeljek el. Aki elfogadja a napirendi pontot, kézfeltartással jelezze.

Szavazás:

A Képviselő Testület egyhangúlag (5:0:0) az alábbi rendeletet alkotta:

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2019.(II.28.) önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (1), 147. § (1) és 151.§ (2) bekezdéseiben kapott

felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed a Novaj Községi Önkormányzat által fenntartott Novaji Napközi Otthonos Óvodára, valamint az Egri Tankerületi Központ által fenntartott Egri Kemény Ferenc Sportiskolai Általános Iskola Novaji Telephelyére járó gyermekekre és tanulóira, szüleikre, gyámjaikra, gondviselőikre.

2. §

- (1) Novaj Községi Önkormányzat - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 21/A § figyelembevételével - az önkormányzattal feladatellátási szerződéses jogviszonyban álló vállalkozás útján biztosítja a településen az óvodai és iskolai gyermekétkeztetést.
- (2) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményekben az alapellátás keretébe tartozó szolgáltatások közül az étkeztetésért az Önkormányzat intézményi térítési díjat állapít meg a Gyvt. 151. § (3) bekezdése figyelembevételével.
- (3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díját intézményenként e rendelet 1. melléklete tartalmazza.
- (4) A normatív kedvezményezettek körét a Gyvt. 21/B, 21/C. §-a határozza meg.
- (5) A rendelet mellékletében meghatározott térítési díjat a tárgyhót megelőző hónap 15. napjáig kell befizetni.

3. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályba lépésével a Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 6/2017. (III.31.) önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról hatályát veszti.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

4. napirendi pont

Indítvány Novaj Község 2019. évi rendezvénytervére

Előterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Előterjesztés módja: írásban

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

Elkészült a 2019. évi rendezvényterv tervezet. A tervezetet véleményyeztettük az egyesületekkel. Megjelöltük, hogy az Önkormányzat költségvetéséből mekkora összeget biztosít a Testület az egyes rendezvényekre. Kérem a testület tagjait, hogy tárgyalják meg a tervezetet.

Csuhai Imre bizottsági elnök:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta a napirendi pontot és javasolja azt elfogadásra a Képviselő Testület felé.

Nagy Istvánné Kulturális Bizottság tagja:

A Kulturális Bizottság tárgyalta és javasolja elfogadásra a napirendi pontot a Képviselő testületnek.

Cseh Sándor Hegybíró:

Köszöni a meghívást. Tájékoztatja a megjelenteket, hogy a Hegyközség minden évben az önkormányzattal közösen és külön is szervez rendezvényeket. 2013-ig sok pályázati lehetőség volt rendezvényekre, de utána sajnos ez megszűnt. Az elnök és a választmány továbbra is támogatja a rendezvényeket. Hallotta, hogy sok fiatal számára nem vonzó a szüreti rendezvény, de ilyen szerény költségvetés mellett sajnos nem lehet nagyobb dolgokat tervezni. A Hegyközség minden évben 1 millió Ft-ot fordít rendezvényekre, de a szüretin kívül még van 3 másik rendezvény, amit szintén támogat. Sajnos egyre kevesebb az a magánszemély, aki önerőből támogatja őket. Megerősítette, hogy lehetőségeikhez képest idén is támogatja az önkormányzatot.

Milák Pál Sportkör megbízottja:

Fiataloktól kellene segítséget kérni. A hozzáállásukon kellene változtatni. Mára már a foci is csak önszórakoztatás, nincs érdeklődés a fiatalok körében. Az idősebbek járnak csak le egy-egy meccsre. A Sportkör szeretne több támogatást kérni, figyelik a pályázatokat is, próbálkoznak, de kérik az önkormányzat segítségét is.

Fórizs Tibor Faluvédő Egyesület elnöke:

Szeretné megkérni az önkormányzatot, hogy az idei évben a 3.gyertyagyűjtás az egyesület feladata legyen. Szeretnének sütni, készülni erre az alkalomra.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

Az önkormányzat lehetőségeihez képest, ami nem túl sok, továbbra is segíti a Sportkört.

Fórizs Tibort biztosítja arról, hogy kérésének eleget tesznek.

Kérdés, észrevétel a napirendi ponttal kapcsolatban van-e? Amennyiben nincs, szavazást rendelnek el. Aki elfogadja a napirendi pontot, kézfeltartással jelezze.

Szavazás:

A Képviselő Testület egyhangúlag (5:0:0) az alábbi határozatot fogadta el:

20/2019.(II.18.) Novaj Községi Önkormányzat Képviselő Testületének határozata:

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő Testülete megtárgyalta és elfogadta Novaj Község 2019. évi rendezvénytervét.

5. napirendi pont

Tájékoztató Novaj Község Polgármesterének, valamint a Képviselő – testület tagjainak 2018. évi vagyonynyilatkozatainak nyilvántartásba vételéről

Előterjesztő: Csuhai Imre Pénzügyi Bizottság elnöke

Előterjesztés módja: írásban

Csuhai Imre bizottsági elnök:

Kérdezem Szabó Sándor aljegyző Urat, hogy a Polgármester és a Képviselő – testület tagjainak vagyonynyilatkozata beérkezett-e?

Szabó Sándor aljegyző:

Mindenki beadta határidőben, megfelelően átvételre került, és a páncélszekrényben őrizzük.

Csuhai Imre bizottsági elnök:

Tájékoztatam a testületet, hogy a vagyonynyilatkozatok hiánytalanul és határidőben beadásra kerültek, és őrzésük a jogszabályoknak megfelelően történik.

6. napirendi pont: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester 2019. évi szabadságtervének jóváhagyása.

Beterjesztő: Szabó Sándor aljegyző

Beterjesztés módja: írásban

Szabó Sándor aljegyző:

Tájékoztatja a testületet, hogy a polgármester éves szabadságát minden évben a testületnek jóvá kell hagyni. Az írásos anyagot kiküldték az ütemezésről, előző évről áthozott szabadsága a polgármester asszonynak nincs.

Kérdése, hogy észrevétel, hozzászólás van-e a kiküldött anyaggal kapcsolatban? Amennyiben nincs, kéri, hogy szavazzanak.

Szavazás:

A Képviselő Testület egyhangúlag (5:0:0) az alábbi határozatot fogadta el:

21/2019.(II.18.) Novaj Községi Önkormányzat Képviselő testületének határozata:

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő Testülete megtárgyalta és jóváhagyja Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester 2019. évi szabadságtervét.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester:

Kérdés, észrevétel egyebekben van-e? Amennyiben nincs köszönöm a részvételt, az ülést bezárom.

K.m.f.


.....
Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester


.....
Vasas Ágostonné
jegyző


.....
Huszár-Daragó Beáta
jegyzőkönyvvezető

Jelenléti ív

Készült: Novaj Községi Önkormányzat 2019. február 18-ai nyílt képviselő testületi ülésén

Jelen vannak:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester *Kádár K.*
Bartók Miklósné alpolgármester *Bartók M.*
Pintérné Dobó Tünde képviselő
Csuha Imre képviselő *Csuha I.*
Berecz András képviselő *Berecz A.*
Kovács István Zoltán képviselő
Nagy Istvánné képviselő *Nagy I.*

Meghívottak:

Vasas Ágostonné jegyző
Szabó Sándor aljegyző *Szabó S.*
Eszenyi Balázs rendőrségi körzeti meghívott
Fórizs Tibor Faluvédő Egyesület Elnöke *Fórizs T.*
Huszár-Daragó Beáta jegyzőkönyvvezető *Huszár-Daragó B.*
FELNÖK MIKLÓS *Felnök Miklós*
KARONÉ LEKE ANKÓ *Karóné Leke Anka*
MIKÁK PÁL *Mikák Pál*
CSEH SÁNDOR *Cseh Sándor*



Novaj Községi Önkormányzata
Polgármesterétől
✉ 3327 Novaj, II. Rákóczi Ferenc utca 3.
☎ Tel: 36/788-906, 36/789-861,
e-mail: novajph@novaj.hu; kadar.kata@novaj.hu

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ben biztosított hatáskörömben eljárva Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testület ülését

**2019. február 18-án /hétfő/ 17.00 órára
összehívom.**

A Képviselő-testületi ülés helye:

Novaj Községi Önkormányzat Tanácskozóterme /Novaj, II. Rákóczi Ferenc utca 3./
Az ülés napirendjei:

- 1. Önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása**
Beterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Beterjesztés módja: írásban
- 2. Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2019. () számú önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális valamint gyermekjóléti alapellátásokról és térítési díjáról**
Beterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Beterjesztés módja: írásban
- 3. Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2019. () számú önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról**
Beterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Beterjesztés módja: írásban
- 4. Indítvány Novaj Község 2019. évi rendezvénytervére**
Beterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester
Beterjesztés módja: írásban
- 5. Tájékoztató a Novaj Község Polgármesterének, valamint a Képviselő-testület tagjainak 2018. évi vagyonynyilatkozatainak nyilvántartásba vételéről**
Beterjesztő: Csuha Imre Pénzügyi Bizottság elnöke
Beterjesztés módja: írásban
- 6. Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester 2019. évi szabadságtervének jóváhagyása**
Beterjesztő: Szabó Sándor aljegyző
Beterjesztés módja: írásban, később küldendő anyag

7. Két ülés között tett intézkedések

Beterjesztő: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Beterjesztés módja: írásban

8. Közérdekű kérelmek, bejelentések, javaslatok, tájékoztatók

Az ülésre meghívom, kérem, azon megjelenni szíveskedjen.

Novaj, 2019. február 12.

**Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin s.k.
polgármester**

Meghívottak a nyilvános ülésre:

Bartók Béláné PB nem képviselő tagja, Daragó Anita PB nem képviselő tagja, Dobó Veronika KKB nem képviselő tagja, Juhász Józsefné KKB nem képviselő tagja, Vasas Ágostonné jegyző, Szabó Sándor aljegyző, Eszenyi Balázs rendőrség körzeti megbízott, Fórizs Tibor Faluvédő Egyesület Elnöke, Közös Önkormányzati Hivatal Novaji Kirendeltsége köztisztviselői.

Meghívott vendég:

1. napirendi pont: Ferencz Miklósné óvodavezető; Kaprosné Zeke Anikó gondozónő
2. napirendi pont: Ferencz Miklósné óvodavezető; Kaprosné Zeke Anikó gondozónő
3. napirendi pont: Ferencz Miklósné óvodavezető;
4. napirendi pont: Fórizs Tibor Novaj Faluvédő Egyesület elnöke, Juhász Józsefné Novaji Hagyományörző Egyesület elnökhelyettese, Dobó Zsófia Novaji remélők Egyesület elnöke, Cseh Sándor Novaji Hegyközség Választmányának tagja, Milák Pál Novaji Sportbarátok Egyesület elnöke, Szerencsi Miklós Novaji Polgárőr Egyesület elnöke

Meghívottak a zárt ülésre:



Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3327 Novaj, II. Rákóczi F. u. 3.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. február 18-i ülésére

Előterjesztés tárgya: .../2019.(II.....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi költségvetéséről

Előterjesztést előkészítette: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Szabó Sándor aljegyző, Sós Enikő gazdálkodási előadó

Tárgyalja:
Közjóléti és Kulturális Bizottság
Pénzügyi Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Szabó Sándor aljegyző

Sós Enikő gazdálkodási előadó

Tárgy: Rendelet-tervezet az önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi költségvetésről

**Novaj Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdésében biztosított jogköröm alapján terjesztem be az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendelet-tervezetét és annak indokolását.

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényt. A törvény 2. melléklete a helyi önkormányzatok működésének általános támogatását, a 3. melléklet a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak területét, mértékét határozza meg.

2019. évben az önkormányzatok finanszírozása alapjaiban nem tér el a 2018-ban alkalmazott feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszertől, mely négy fő területre összpontosít: az általános működtetés, köznevelési feladatokhoz (óvodához) kapcsolódó támogatás, a szociális és gyermekjóléti, valamint a kulturális feladatok támogatása.

Egyes önkormányzati feladatok ellátásához a központi költségvetés 2019. évben általános működési támogatásként is hozzájárul, melynek keretében az önkormányzati hivatal fenntartásához és a településüzemeltetés költségeihez használható fel a támogatás.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az Mötv. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:

- településfejlesztés, településrendezés;
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsőirtás);
- óvodai ellátás;
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;

- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
- a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- sport, ifjúsági ügyek;
- nemzetiségi ügyek;
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- hulladékgazdálkodás;
- víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön. a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

Az Áht. rögzíti a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmára vonatkozó szabályokat, a költségvetési rendelet kötelező elemeit, ennek megfelelően került a költségvetés összeállításra.

A kötelező feladatok finanszírozása a legtöbb előírt feladatnál nem hajtható végre saját forrás hozzárendelése nélkül, emiatt a településen az induló költségvetés önként vállalt feladattal szinte alig tervez.

A központi és egyéb bevételeket, valamint a kiadásokat az 1. melléklet részletezi. A költségvetési támogatások részletes alakulását az 5. tájékoztató tábla részletezi.

A 2019. évi költségvetési bevételek és kiadások tervezett előirányzata 139.844.231.-Ft. Ez 32 %-kal magasabb a 2018. évi eredeti előirányzattól.

A helyi önkormányzat működésének általános támogatása: 14.265.914.-Ft. Ebből finanszírozható az önkormányzati hivatal működtetése, a zöldfelület-gazdálkodás, a közvilágítás, köztemető és közútkezelés, hulladékgazdálkodás, város- és községgazdálkodás, víztermelés, katasztrófavédelem, állategészségügy, stb.

A köznevelési ágazatban az önkormányzatok kötelező feladata az óvodai ellátás, - a jogszabályi előírásokhoz alkalmazkodva a költségvetés bértámogatást biztosít az óvodapedagógusok illetményéhez – igazodva az Országgyűlés által elfogadott, és bevezetésre került pedagógusi életpálya előmeneteli rendszer többletköltségeihez. Figyelembe veszi továbbá a köznevelési törvény óvodai nevelésszervezési paramétereit (csoport átlaglétszám, foglalkozási időkeret, gyerekekkel töltendő kötött idő stb.), valamint a kereseteket meghatározó törvények kötelezően elismerendő elemeit. Emellett 2019. évben is kötött felhasználású támogatás illeti meg az óvodát fenntartó önkormányzatokat az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések beszerzéséhez, a feladatellátásra szolgáló épület folyamatos működtetéséhez. Az óvoda működtetéséhez kapott támogatás 14.110.050.-Ft, önkormányzati kiegészítés: 2.070.104.-Ft (az óvodai étkeztetés nélkül).

Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. Az állami felelősségi körbe tartozó ellátások járási kormányhivatali hatáskörben, az önkormányzati ellátások képviselő-testületi hatáskörben találhatók.

Az Önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és étkeztetési feladataihoz kapott támogatás 14.671.145.- Ft.

Továbbra is önkormányzati feladat az óvodai és iskolai gyermekétkeztetés, amelynek egyes kiadásaihoz kötött felhasználású támogatást kapnak a települési önkormányzatok. A gyermekétkezés finanszírozási rendszere átalakult, nem a szociálisan érintett gyermekekre korlátozódik, hanem a működéshez köthető kiadásokat finanszírozza. A törvénymódosításnak köszönhetően 2015. szeptember 1-től jelentősen megnőtt az ingyenesen étkező gyermekek száma.

A gyermekétkeztetéshez nyújtott támogatás az önkormányzattól és az intézményektől naprakész nyilvántartást követel mind bevételi mind kiadási oldalon. A gyermekétkeztetéshez kapott támogatás összege óvodához és iskolához összesen: 3.317.235.-Ft, a tervezett saját bevétel összege: 325.500.-Ft, ez összességében 3.642.735.-Ft, az önkormányzati kiegészítés összege 3.484.165.-Ft, mely a települési szociális feladatok ellátásához kapott támogatásból átcsoportosítható.

Szociális területen 2016. január 1-jétől család és gyermekjóléti központot kell működtetni és a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településen is biztosítani kell a szolgáltatást. A családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan –egy szervezeti és szakmai egységben –működhet, így Novaj Község Önkormányzata e területre támogatást nem kap.

A szociálisan hátrányos helyzetűek támogatására, szociális segítésére a helyi támogatási formák kisebb mértékű módosítására kerül sor 2017. április 1-jei hatállyal, de 2015. évben kialakított rendszer megőrzését és az erre fordítható kiadások szintjének csökkentését javasoljuk. Hozzájárulás „pénzbeli és szociális ellátásokhoz” jogcímen a települési támogatáshoz, illetve a szociális alapellátás működtetéséhez felhasználható központi támogatást kap az Önkormányzat. A finanszírozás feladatmutatók alapján történik, de a házi segítségnyújtás támogatása jelentősen átalakult 2017 évtől kezdődően. Önkormányzati kiegészítés nélkül ezek a feladatok sem láthatók el. Kapott támogatás a Gondozási központ kötelező feladataihoz (szociális étkeztetés, házi gondozás és segítség) összesen 5.251.800.-Ft. Saját bevétel: 957.565.- Ft, összesen 6.209.365.-Ft. Az önkormányzati kiegészítés a Gondozási központ működtetéséhez: 3.556.200.- Ft.

A közművelődési tevékenység biztosítása már törvényben nevesített kötelező feladat, melyet a közművelődési támogatásból kell finanszírozni. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatásához – ezen belül a nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok ellátásához – a központi költségvetés 1.800.000.-Ft összegben biztosít támogatást, önkormányzati kiegészítés 1.193.800.-Ft.

Az általános működéshez és az ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható.

Az önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatásokat Novaj vonatkozásában 2019. évben csökkenti az ún. „beszámítás” a település egy lakosra jutó adóerő-képessége alapján. Az iparüzési adóerő képességünk és ezáltal az egy lakosra jutó adóerő képességünk nőtt, az adóalap 16,6 millió Ft-ról 18,9 millió Ft-ra, az iparüzési adóerő-képesség 12.247.-Ft-ról 13.786.-Ft-ra változott. E tény csökkenti a kapható központi támogatásokat. Minél magasabb egy település egy főre jutó adóerő-képessége, úgy csökken sávosan az ún. „beszámítással” a kapható központi támogatások mértéke.

A helyi adó fajtáinak, mértékének viszonylagos állandósága jelentős bevételi többletet nem eredményez az önkormányzat számára. A helyi adóbevételek teljesülése várhatóan a 2018. évhez képest nem fognak változni. Az adóbevételeket az 1. sz. tájékoztató tábla is részletezi.

A helyi adókból származó bevétel változatlanul az önkormányzatok saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz. A gépjárműadó megosztás szabályaiban sem lesz változás, a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40 % marad helyben és továbbra is 60 % kerül központosításra.

A tervezetben államháztartáson kívüli bevételt nem terveztünk.

A bér-gazdálkodás vonatkozásában a törvény alapján járó soros előrelépés, minimálbér, garantált bérminimum beállításra került, azonban a közalkalmazottak részére a szigorú költségvetési megszorítások miatt béren kívüli juttatást nem terveztünk. A közalkalmazotti bértábla szerkezetében változott, de érdemben nem emelkedett a középfokú közalkalmazottak bére. A szociális ágazati összevont pótlékot a központi költségvetés biztosítja.

A köztisztviselői bértábla nem változott. 2016. év végi Kormányhivatal által végzett ellenőrzés következtében a közös hivatal köztisztviselői számára azonos mértékű illetménykiegészítést kellett megállapítani. A felső- és középfokú köztisztviselők 2007. óta 20 % illetménykiegészítésben részesülnek Ostoroson, és Novajon is. Ezt a jelentős túlmunka ellentételezésére továbbra is javasunk. A jogszabály alapján köztisztviselőknek járó cafeteria keret: bruttó 200.000.- Ft.

A költségvetési szervnél (óvoda) és az önkormányzatnál foglalkoztatottak (Gondozási központ, város és községgazdálkodás, konyha) vonatkozásában jelentős bérnövekedést eredményezett a garantált bérminimum 180.500.-Ft-ról 195.000.-Ft-ra emelkedése. A minimálbér 138.000.-Ft-ról 149.000.-Ft-ra emelkedése az önkormányzatot nem érinti. A nettó jövedelemcsökkenés ellentételezésére szolgáló kompenzáció továbbra is alkalmazásra kerül, melynek fedezetét a központi költségvetés biztosítja állami támogatásként. E bérnövekedések központi finanszírozásának módja, időpontja még nem ismert.

A költségvetés – figyelembe véve a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásait – hitelfelvétellel nem számol.

Az Önkormányzat a kötelező feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani, önként vállalt feladattal az induló költségvetésben nem tervezünk. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak.

A 2019. évben a költségvetési bevételek intézményi feladatellátásra fordított részét a 8. számú tájékoztató tábla részletezi. Az önkormányzati hivatal, illetve az óvoda működése biztosított, továbbá az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer 2019-ben is támogatást tud nyújtani a nehéz anyagi helyzetben lévők számára a szigorú költségvetési megszorítások mellett is.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az Önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése.

Az Önkormányzatnál és az óvodánál foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint az alábbiak szerint alakul:

- Önkormányzatnál: 7 fő,
- Óvodánál: 3 fő.

A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással átlagosan 5 fővel számoltunk. Az előző évhez képest – a közfoglalkoztatás kivételével - az álláshelyek számánál változás nem várható.

A 2019. évben a dologi kiadások emelkedésével kell számolni elsősorban az új feladatok változásával összefüggésben.

A 2019. évre az alábbi finanszírozható beruházásokat terveztük a költségvetésben:

- Leader pályázat (eszközbeszerzés)
- Novaji Napközi Otthonos Óvoda informatikai eszköz beszerzése
- Művelődési ház energetikai korszerűsítése

Az Önkormányzat a kistérségi, a hulladékgazdálkodási társulásban, valamint, az Eger Vidék Kincsei, a TÖOSZ és a Magyar Faluszövetség társulásokban továbbra is részt vesz, a tagságért tagdíjat, illetve támogatást fizet.

A sarkalatos törvényeknek való megfelelés érdekében az látszik, hogy a kötelező feladatok költségvetési működési hiány nélkül nem hajthatók végre.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet alapján az előzetes hatásvizsgálat során a szabályozás várható következményei felmérésre kerültek. A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

A költségvetési törvény előírásai alapján az Önkormányzat és a költségvetési szerve 2019. évi költségvetési rendelet-tervezetét, valamint az ahhoz kapcsolódó részletes indokolást az alábbiakban terjesztem elő:

Részletes indokolás

1. §-hoz

E szakasz a rendelet hatályát rendezi.

2. §-hoz

Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak előirányzatait, összesített pénzforgalmi mérlegét az 1. melléklet táblázatai mutatja be.

A 2. mellékletek táblái a működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegeit részletezik.

A 3., 4., 5., 8., és 10. melléklet adatot nem tartalmaz.

Az önkormányzati beruházásokat a 6., a felújításokat a 7. melléklet részletezi.

Az összesített mérleg **74.753.694.-Ft bevételt és 139.844.231.-Ft kiadást** tartalmaz, a működési hiány 65.090.537.-Ft, ebből 10.069.537.-Ft működési hiány, 55.021.000.-Ft felhalmozási hiány. Amennyiben a 2018. évi költségvetési maradvány nem teszi lehetővé a működési hiány éven belüli kezelését, úgy a zárszámadás elfogadását követően kiadások átcsoportosításával szükséges megoldani.

Bevételek:

A rendelet 1.1. számú melléklete a költségvetési bevételeket forrásonként, a költségvetési kiadásokat jogcímenként, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat részletezi önkormányzati szinten.

Az Önkormányzat működési támogatása összesen 44.847.109.-Ft. A kapott támogatásokat az 5. tájékoztató tábla részletesen bemutatja.

Adóbevétel 2019-ban várhatóan 27.550.000 forint lesz, mely szinte azonos az előző évi előirányzattal.

A működési bevételek között bérleti díjak szerepelnek. Szolgáltatások ellenértéke soron az iskola bérbeadásának bevétele és a Művelődési ház nagytermének bérleti díja szerepel. Ellátási díjként az iskolai és óvodai gyermekétkeztetésért és szociális ellátások igénybevételéért fizetendő térítési díj bevétel került feltüntetésre.

Áfa visszatérítésként a gyermekétkeztetés kapcsán várhatóan visszaigényelhető áfa szerepel.

A 2018. évi költségvetési maradvány terhére a költségvetés 65.090.537.-Ft hiánnyal tervez.

Kiadások:

Önkormányzati szinten az összes működési kiadás 84.823.231.-Ft. A személyi juttatások előirányzat- változása összességében az előző évi várható teljesítéshez képest nőttek a garantált bérminimum növekedés miatt.

Ellátottak pénzbeli juttatásainál a települési támogatásra fordítható keret szerepel, mértéke változatlan a 2018. évhez képest.

A kiadásokat kormányzati funkcióként részletezzük a 8. tájékoztató tábla alapján.

Az Áht. 24. §. (4) bekezdés a) pontjának megfelelően az előirányzat-felhasználási tervet a 4. sz. tájékoztató tábla tartalmazza.

3. §-hoz és 1-8 tájékoztató táblához

Az 1. tájékoztató tábla összehasonlító adatokat tartalmaz a 2017. évi tény, a 2018. évi várható, illetve a 2019. évi tervszámokra vonatkozóan.

A 2-7. táblázatok további információkat szolgáltatnak tájékoztatásul, melyek egy része a jogszabály alapján a költségvetés kötelező része abban az esetben is, ha az számadatot nem tartalmaz.

Az Önkormányzat kiadásait kormányzati funkcióként a 8. számú tájékoztató tábla mutatja be.

Az **önkormányzati jogalkotás** kormányzati funkción kerül megtervezésre a polgármester személyi juttatása, illetve az önkormányzattal összefüggő dologi kiadások.

A **köztemető- fenntartáshoz** 1.124.010 Ft központi támogatást biztosít a központi költségvetés. Kiadási oldalon az előirányzat a dologi kiadásokat tartalmazza.

Az **önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás** kormányzati funkción kerültek megtervezésre az iskola működésével kapcsolatos költségek.

A **támogatási célú finanszírozási műveletek** technikai funkción az intézménynek nyújtott tervezett finanszírozás összege szerepel.

Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek kormányzati funkcióra 127.000.-Ft került betervezésre védekezési feladatok ellátásához.

A **közutak és hidak** működési kiadása kormányzati funkción 2.667.000.-Ft került figyelembe vételre a kátyúzási feladatok és a téli hó eltakarítási munkák ellátására.

A **víztermelés és kezelés** kormányzati funkció a közkutak, közkifolyók költségeit tartalmazza.

A **közvilágítás** kormányzati funkción 3.990.000.-Ft összegben került betervezésre, támogatásként 3.072.000 Ft-ot kap az önkormányzat, tehát 918.000 Ft kiegészítés szükséges.

A **zöldterület-kezelés** kormányzati funkción kerültek megtervezésre a közterületek téli-nyári tisztántartásával összefüggő dologi kiadások.

A **város- és községgazdálkodás** szakfeladaton 1 fő karbantartó és 1 fő hivatalsegéd személyi kiadásai kerültek megtervezésre, illetve a szakfeladathoz kapcsolódó dologi kiadások. Valamint ezen a kormányzati funkción került megtervezésre a Gondozási központ fenntartásával kapcsolatos kiadások.

A **házi orvosi alapellátás** során került megtervezésre a Rendelő rezsiköltsége.

A **szabadidősport** során a sportöltöző közüzemi díjai kerültek tervezésre.

A **közművelődési** kormányzati funkción került megtervezésre a könyvtári ellátással, települési kommunikációval, a közművelődéssel és a települési rendezvényekkel kapcsolatos kiadások. A rendezvényekre 1.000.000.-Ft lett elkülönítve.

Civil szervezetek működési támogatása kormányzati funkción az Eger Vidék Kincsei Egyesületnek adott működési hozzájárulás szerepel.

Gyermekek étkeztetése köznevelési intézményben kormányzati funkción a vásárolt élelmiszer költsége szerepel, valamint egy fő, a konyhai kisegítő személyi juttatása került betervezésre.

A **szociális étkeztetés** jogcímen a szakfeladathoz kapcsolódó dologi kiadás került megtervezésre.

A **házi segítségnyújtás** kormányzati funkción 3 gondozónő személyi juttatásai és a feladathoz kapcsolódó dologi kiadások kerültek tervezésre.

Települési támogatások jogcímen 3.000.000 Ft került betervezésre a rendelettel jóváhagyott települési támogatások fedezeteként szociálisan rászorultak segélyezésére.

A közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó támogatások év közben folyamatosan kerülnek folyósításra és előirányzatossításra, önerő hozzáadására a költségvetés jelenlegi helyzete nem ad lehetőséget.

4. §-hoz és 9.1. mellékletéhez

Az Önkormányzat külön költségvetése azokat a kiadásokat veszi számba, amelyeket nem önkormányzati intézmény útján lát el. Az Önkormányzat költségvetési mérlegét – intézmény nélkül - a 9.1. melléklet mutatja be. A 9.1.1. tábla a kötelező feladatokat részletezi, a 9.1.2. tábla az önként vállalt feladatokról adatot nem tartalmaz. A 9.1.3. tábla az államigazgatási feladatokról szintén nem tartalmaz adatot, mivel a hivatali feladatok ilyen típusú megbontása a költségek tételes megosztása nélkül nem lehetséges és nem is ésszerű.

Az önkormányzati szakfeladatokon engedélyezett létszám:	7 fő,
közfoglalkoztatottak tervezett létszámkerete:	5 fő

5. §-hoz

Az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal Novajrt érintő kiadás 22.179.329.-Ft-ról 23.301.067.-Ft-ra nőtt. A Közös Hivatal finanszírozására átadott pénzeszköz 5.988.667.-Ft.

A finanszírozott közös hivatali létszám 11,29 melyből lakosságarányosan Ostoroson 7,51 fő, Novajon 3,78 fő után jár 4.580.000.-Ft/fő támogatás. Ostoroson 8 fő, Novajon 5 fő dolgozik. Az összhivatali létszám 13 fő.

6. §-hoz és 9.2. mellékletehez

Az óvoda bevétele a gyermekétkeztetés térítési díjából, ill. önkormányzat által nyújtott intézményfinanszírozásból áll. Az intézményfinanszírozás a feladathoz nyújtott központi támogatás és az önkormányzati kiegészítés összege. A tervezett bevételek és kiadások összege: 20.397.254.-Ft.

Foglalkoztatottak létszáma: 3 fő

A Novaji Napközi Otthonos Óvoda költségeinek növekedésének jelentős részét a vásárolt élelmiszer emelkedése okozza..

7. §-hoz

A költségvetést az intézményi alapító okiratokban és az Önkormányzat SZMSZ-ében meghatározott feladatkörök szerint kell végrehajtani, ezért azok módosítását a képviselő-testület elé kell terjeszteni. Az előirányzatokon belüli átcsoportosítás költségvetési rendelet-módosítással történhet.

Az Áht. 23. § (2) bekezdése h) pontja szerint a polgármester 1.000.000 Ft-ig dönthet forrásfelhasználásról, előirányzatok átcsoportosításáról döntéséről tájékoztatnia kell a képviselő-testületet.

8. §-hoz

A képviselő-testület az általános tartalékkal való rendelkezés jogát a polgármesterre ruházza át, melyről beszámolni köteles.

9. §-hoz

A Képviselő-testület nevében a polgármester jogosult a pénzügyi műveletekkel kapcsolatos szerződések, nyilatkozatok aláírására.

A szociálisan rászorultak települési támogatás rendszere önkormányzati rendelettel 2015. évben kialakításra került.

10. §-hoz

Az Önkormányzati Hivatal köztisztviselőire, a cafetériájára vonatkozó szabályokat e szakasz rendezi.

A helyben szokásos legalacsonyabb temetési költség költségvetési rendeletben történő kimondása jogszabály alapján kötelező, a beszerzett adatszolgáltatás alapján 166.045 Ft.

11. §-hoz

A költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat alapító okiratban, az Önkormányzatra vonatkozó szabályokat az SZMSZ-ben kell rögzíteni.

Áht. szerint kötelező szabályozni a készpénzes kifizetések szabályait.

12. §-hoz

A költségvetés rendelkezéseit 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Áht. és az SZMSZ előírásainak eleget téve - a bizottságok által megtárgyalt – a 2019. évre vonatkozó költségvetési rendelet-tervezetet tárgyalja meg és az előterjesztésnek megfelelően fogadja el.

Novaj, 2019. február 12.

Tisztelettel:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

az Önkormányzat és költségvetési szerve 2019. évi költségvetéséről szóló
.../2019.(II.....) önkormányzati rendelet-tervezetéhez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi hatás:** A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat működtetési, üzemeltetési céljainak megvalósítását. A rendelet a helyi lakosságot érinti, a helyben élők lakhatási körülményeire, életszínvonalára jelentős hatással van.
- II. **Gazdasági hatása:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza, a cél az Önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési hatása:** meghatározza a költségvetési-gazdálkodási szabályokat.
- IV. **Környezeti következményei:** Egyes bevételeket a Környezetvédelmi Alapba kell átcsoportosítani és kizárólag ilyen típusú fejlesztésekhez lehet felhasználni a Környezetvédelmi Program teljesítése érdekében.
- V. **Egészségi következményei:** nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** A költségvetési rendeletben foglalt pénzügy-, számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szerv számára különös tekintettel 2018.01.01-től ASP-re való átállás.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** az Mötv. és Áht. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Kötelező rendeletalkotási tárgykör, elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával járhat.
- IX. **Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Novaj, 2019. február 12.

Szabó Sándor
aljegyző

**Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2019. (II.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2019. évi költségvetéséről**

Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben és Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra – a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Novaj Község Önkormányzata Képviselő-testületére, bizottságaira,
- b) az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervre (Novaji Napközi Otthonos Óvoda).

2. §

- (1) Az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének összesített

**bevételi főösszegét 139.844.231.- Ft-ban
kiadási főösszegét 139.844.231.- Ft-ban**

állapítja meg.

- (2) Az Önkormányzat, valamint a költségvetési szerv költségvetési maradványát a Képviselő-testület a zárszámadás elfogadásával egyidejűleg hagyja jóvá. Amennyiben a költségvetési maradvány nem fedezi az 1.1. melléklet 12. sorában megjelölt költségvetési maradvány igénybevételét, a Képviselő-testület a pénzügyi fedezet biztosítása érdekében a költségvetés módosításával további intézkedéseket tesz.
- (3) Az önkormányzati költségvetés összesített pénzforgalmi mérlegét az 1. mellékletek tartalmazzák.
- (4) Az önkormányzati költségvetés a bevételi előirányzatok elmaradása esetére és az előre nem tervezhető fejlesztési és egyéb kiadásokra 1.000.000 Ft általános tartalékot képez.
- (5) A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2. mellékletek részletezik.
- (6) A Képviselő-testület Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötését, önkormányzati garanciából és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettség vállalását nem tervezi, ezért a 3., 4., 5. melléklet nem tartalmaz adatot.
- (7) Az önkormányzati beruházásokat a 6. melléklet részletezi.
- (8) A felújítási kiadásokat a 7. melléklet tartalmazza.

- (9) Európai Unió támogatással megvalósuló projektet a Képviselő-testület nem tervez, így a 8. melléklet adatot nem tartalmaz.
- (10) Elismert tartozásállománnyal az Önkormányzat nem rendelkezik, ezért a 10. melléklet adatot nem tartalmaz.

3. §

- (1) A 2017. évi tény, a 2018. évi várható és a 2019. évi terv számadatainak összehasonlítását az 1. tájékoztató tábla mutatja be.
- (2) A Képviselő-testület több évre vállalt kötelezettséggel nem rendelkezik, ezért a 2. tájékoztató tábla a több éves kihatással járó döntések számszerűsítéséről adatot nem tartalmaz.
- (3) A Képviselő-testület az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Ávr.) meghatározott közvetett támogatásokat rendelettel nem állapított meg, ezért a 3. sz. tájékoztató tábla adatot nem tartalmaz.
- (4) Az Önkormányzat 2019. évi felhasználási ütemtervét a 4. tájékoztató tábla részletezi.
- (5) A kapott központi támogatások összegét forintban az 5. tájékoztató tábla mutatja be.
- (6) A céljelleggel juttatott támogatásokról a 6. tájékoztató tábla nyújt információt.
- (7) A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait a 7. tájékoztató tábla tartalmazza.
- (8) A kiadásokat kormányzati funkcióként a 8. tájékoztató tábla részletezi.

4. §

Az Önkormányzat költségvetési pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzatonként, az Önkormányzatnál foglalkoztatottak engedélyezett létszámát és a közfoglalkoztatottak létszámát a 9.1. melléklet tartalmazza.

5. §

- (1) Az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal működtetése tárgyában Ostoros Községi Önkormányzattal finanszírozási megállapodást kell kötni a normatívával nem fedezett kiadások kezelésére.

6. §

A Novaji Napközi Otthonos Óvoda pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzatonként, az engedélyezett létszámot a 9.2. melléklet tartalmazza.

7. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért és a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős. Az önkormányzati költségvetési szerv ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek működtetéséért az önkormányzat és hivatala esetében a jegyző, a kirendeltség esetében az aljegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) A jóváhagyott előirányzatokon belül az átcsoportosítás a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint történhet, amely többletkiadással nem járhat.
- (3) A polgármester 2019. december 31-ig dönthet a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról, a költségvetés bevételeinek és kiadásainak módosításáról. Az átcsoportosításokat, illetve az év közben engedélyezett pótelőirányzatokat - a polgármester előterjesztésében - negyedévente a költségvetési rendelet módosításával a Képviselő-testület hagy jóvá.
- (4) Az Áht. 23. § (2) bekezdése h) pontja szerint a polgármester 1 000 eFt-ig dönthet forrásfelhasználásról.
- (5) Kiegészítő támogatás igényléséről működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (6) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat a költségvetési szerv köteles betartani. E rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmény vezetője előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkezik.
- (7) A költségvetési szerv vezetője a kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

8. §

- (1) A Képviselő-testület az általános tartalékkal való rendelkezés jogát – a jogszabályi előírások betartása mellett - a polgármesterre átruházza.
- (2) A tartalék felhasználásáról a polgármester köteles a Képviselő-testületnek beszámolni.

9. §

- (1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a képviselő-testületi döntéseknek megfelelő, finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos szerződések, nyilatkozatok aláírására.
- (2) A Képviselő-testület a költségvetés előirányzatainak megalapozásához szükséges rendeleteket elfogadta.

10. §

- (1) A Képviselő-testület a köztisztviselők cafeteria-keretének mértékét a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Kttv.) meghatározott minimum értékében határozza meg.
- (2) A Képviselő-testület - a Kttv. 234. § (3)-(5) bekezdése, valamint a 2012. évi V. tv. 17. §-a alapján - közép- és felsőfokú végzettségű köztisztviselőnek, ügykezelőnek 20 % illetménykiegészítést állapít meg a jelentős túlmunka kompenzálására.
- (3) A költségvetési szervnél jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.
- (4) Novaj településen a helyben szokásos elismert legalacsonyabb temetési költség összege: 166.045.- Ft

11. §

10. Az éves költségvetés végrehajtását

- a) az Önkormányzatra vonatkozó Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint az intézmények alapító okiratában előírt és részletezett feladatkörökben,
- b) a szakmai hatékonyság és gazdaságosság, a vagyon rendeltetésszerű használata követelményeinek érvényesítésével,
- c) a gazdálkodási és számviteli, továbbá a belső ellenőrzési előírások betartásával kell biztosítani.

11. Az Önkormányzat felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt, valamint a költségvetési szerv vezetőjét a 2019. évben előírt bevételek és jóváhagyott kiadások teljesítésére a 2. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

12. Az Önkormányzatnál, valamint a költségvetési szervnél a tervezett saját bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után költségvetési támogatásként annak visszapótlását. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a kiadási előirányzatokat át kell tekinteni és át kell csoportosítani.

13. A kiadások teljesítésekor – figyelemmel az Áht. 85. §-ára – előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módokat. A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

14. Az alábbi esetekben igényelhető készpénz felvétele, illetve készpénzes kifizetés a házipénztárból:

- a) bérjellegű kifizetések
 - aa) közfoglalkoztatottak személyi juttatása,
 - ab) eseti megbízási díj
 - ac) lakossági folyószámlával nem rendelkezők tiszteletdíja, megbízási díja,

- b) készpénzelőleg,
- c) belföldi-külföldi kiküldetések útiköltség térítései,
- d) karbantartással, működtetéssel kapcsolatos kiadások,
- e) készletbeszerzéssel kapcsolatos kiadások,
- f) szociális vagy gyermekvédelmi ellátás
 - fa) települési támogatás krízishelyzetben
 - fb) lakossági folyószámlával nem rendelkezők – jogszabályban meghatározott - szociális vagy gyermekvédelmi pénzbeli ellátása,
- g) egyéb, nem rendszeresen előforduló, céljellegű kisösszegű kifizetések.

12. §

- (1) Ezen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

Szabó Sándor
aljegyző

A rendelet-tervezet előterjesztésre került:	2019. február
A rendelet elfogadásra került:	2019. február
A rendelet kihirdetésre került:	2019. február

Szabó Sándor
aljegyző

1.1. melléklet a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	44 847 109
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 265 914
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	14 110 050
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 671 145
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	1 800 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	27 550 000
4.2.	Idéngforgalmi adó	5 000 000
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	18 500 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	3 500 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	550 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	2 356 585
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	386 236
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 007 924
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	376 425
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	586 000
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	74 753 694
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	65 090 537
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	65 090 537
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	65 090 537
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	139 844 231

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	84 823 231
1.1.	Személyi juttatások	31 903 148
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 197 166
1.3.	Dologi kiadások	36 534 250
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 188 667
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 988 667
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
1.18.	Tartalékok	1 000 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 000 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	55 021 000
2.1.	Beruházások	3 021 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	52 000 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	139 844 231
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	139 844 231

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-65 090 537
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	65 090 537

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	44 847 109
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 265 914
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 110 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	14 671 145
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	27 550 000
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	5 000 000
4.2.	Idégenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	18 500 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	2 356 585
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	386 236
5.3.	Közzetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	1 007 924
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	376 425
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	586 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	74 753 694
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	65 090 537
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	65 090 537
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	65 090 537
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	139 844 231

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	84 823 231
1.1.	Személyi juttatások	31 903 148
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 197 166
1.3.	Dologi kiadások	36 534 250
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 188 667
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 988 667
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
1.18.	Tartalékok	1 000 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 000 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	55 021 000
2.1.	Beruházások	3 021 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	52 000 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	139 844 231
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	139 844 231

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-65 090 537
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	65 090 537

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Eplményadó	
4.2.	Idégenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

**Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK MÉRLEGE**

K I A D Á S O K

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE

13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

**Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATAINAK MÉRLEGE**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	44 847 109	Személyi juttatások	31 903 148
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 197 166
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	36 534 250
4.	Közhatalmi bevételek	27 550 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000
5.	Működési bevételek	2 356 585	Egyéb működési célú kiadások	6 188 667
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		Tartalékok	1 000 000
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)	74 753 694	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	84 823 231
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	10 069 537	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	10 069 537	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú belső, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	10 069 537	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	84 823 231	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	84 823 231
26.	Költségvetési hiány:	10 069 537	Költségvetési többlet:	-
27.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

Forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2019. évi előirányzat	Megnevezés	2019. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	3 021 000
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	52 000 000
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.			Tartalékok	
11.				
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	55 021 000
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	55 021 000	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	55 021 000	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Belet visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Belelt elhelyezése	
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Belelt elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	55 021 000	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)	
26.	BÉVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	55 021 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	55 021 000
27.	Költségvetési hiány:	55 021 000	Költségvetési többlet:	-
28.	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

Novaj Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2019.	2020.	2021.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

**Novaj Községi Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2019. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		-

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Novaj Községi Önkormányzat 2019. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

6. melléklet a/2019. (...) önkormányzati rendelethez

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2018. XII. 31-ig	2019. évi előirányzat	2019. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Leader pályázat	2 900 000	2019		2 900 000	
Óvoda informatikai eszköz beszerzés	121 000	2019		121 000	
ÖSSZESEN:	3 021 000			3 021 000	

8. melléklet a/2019. (....) önkormányzati rendelethez

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	2019	2020	2020. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2019	2020	2020. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	2019	2020	2020. után	Összesen
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				

Kiadások, költségek	2019	2020	2020. után	Összesen
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Összesen:				

Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2019. évi előirányzat

Támogatott neve	Hozzájárulás (Ft)
Összesen:	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	44 847 109
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 265 914
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 110 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, értekezési feladatainak támogatása	14 671 145
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	27 550 000
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	5 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Ipárfizetési adó	18 500 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	1 639 485
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	386 236
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	904 696
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	348 553
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	74 036 594
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	65 090 537
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	65 090 537

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	65 090 537
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	139 127 131

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	64 546 977
1.1.	Személyi juttatások	20 144 820
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 928 240
1.3.	Dologi kiadások	30 285 250
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 188 667
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 988 667
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
1.18.	Tartalékok	1 000 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 000 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 900 000
2.1.	Beruházások	2 900 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	52 000 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	119 446 977
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Even belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Even túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	19 680 154
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	19 680 154
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	19 680 154
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	139 127 131

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	7
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02
Forintban!		
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	44 847 109
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	14 265 914
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 110 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	14 671 145
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	27 550 000
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	5 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	18 500 000
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	3 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	1 639 485
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	386 236
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	904 696
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	348 553
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	74 036 594
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	65 090 537
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	65 090 537

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	65 090 537
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	139 127 131

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadása	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	64 546 977
1.1.	Személyi juttatások	20 144 820
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 928 240
1.3.	Dologi kiadások	30 285 250
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 188 667
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 988 667
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000
1.18.	Tartalékok	1 000 000
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 000 000
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	54 900 000
2.1.	Beruházások	2 900 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	52 000 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	119 446 977
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	19 680 154
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	19 680 154
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	19 680 154
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	139 127 131

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	7
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	5

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

		Forintban!
Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Idégenforgalmi adó	
4.3.	Iparüzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereség jellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadása	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
Bevételek		
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	
4.1.	Építményadó	
4.2.	Ídegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadása	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás	
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi szervezeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

**Adatszolgáltatás
az elismert tartozásállományról**

Költségvetési szerv neve:

Költségvetési szerv számlaszáma:

Éves eredeti kiadási előirányzat: Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: Ft

Forintban!

Sor- szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	Összesen:					

....., 2019. hó nap

.....
költségvetési szerv vezetője

Tájékoztató kimutatások, mérlegek
Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. számú tájékoztató tábla

BEVÉTELEK				
1. sz. táblázat				Forintban!
Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi tény	2018. évi várható	2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	49 244 029	54 103 517	44 847 109
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 416 901	16 209 588	14 265 914
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	13 402 603	14 929 833	14 110 050
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	16 375 378	18 865 999	14 671 145
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 552 680	1 800 000	1 800 000
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	2 496 467	1 401 917	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		896 180	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	25 628 968	25 477 134	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	25 628 968	25 477 134	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	2 122 000	74 819 327	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	1 723 000	73 474 152	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	399 000	1 345 175	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	29 517 938	28 116 142	27 550 000
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	4 793 627	4 507 702	5 000 000
4.2.	Időgaranciai adó			
4.3.	Iparkész adó	21 147 412	20 572 799	18 500 000
4.4.	Tulajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	3 024 000	2 931 248	3 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	552 899	104 393	550 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	4 049 574	4 915 109	2 356 585
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke		1 002 488	386 236
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	1 173 338		
5.5.	Ellátási díjak	2 025 080	1 607 999	1 007 924
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	842 307	688 004	376 425
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		542 000	586 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereséggellegző bevételek	1 112	1 223	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		118 478	
5.11.	Egyéb működési bevételek	7 737	954 917	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvétel értékesítése			
6.5.	Részvétel megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	323 000		
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	323 000		
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	110 885 509	187 431 229	74 753 694
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	5 397 812	11 719 602	65 090 537
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 397 812	11 719 602	65 090 537
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	1 840 150	1 605 750	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 840 150	1 605 750	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	7 237 962	13 325 352	65 090 537
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	118 123 471	200 756 581	139 844 231

Tájékoztató kimutatások, mérlegek
Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. számú tájékoztató tábla

KIADÁSOK				
2. sz. táblázat				
Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi tény	2018. évi várható	Forintban! 2019. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	102 967 178	99 026 446	84 823 231
1.1.	Személyi juttatások	49 429 834	48 372 986	31 903 148
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 224 412	8 765 464	6 197 166
1.3.	Dologi kiadások	32 982 331	32 968 299	36 534 250
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 728 263	3 292 950	3 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 602 338	5 626 747	6 188 667
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	360 313	348 452	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	5 844 328	5 097 473	5 988 667
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	397 697	180 822	200 000
1.18.	Tartalékok			1 000 000
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			1 000 000
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	1 766 418	28 837 695	55 021 000
2.1.	Beruházások	1 766 418	1 333 614	3 021 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások		27 504 081	52 000 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	104 733 596	127 864 141	139 844 231
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	1 594 034	1 840 150	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 594 034	1 840 150	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változókiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	1 594 034	1 840 150	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	106 327 630	129 704 291	139 844 231

Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítőve célok szerint

Forinban!

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2019 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2019.	2020.	2021.	2021. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.								
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.								
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.								
11.	Egyéb (pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)								

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

Előirányzat-felhasználási terv 2019. évre

Forintban!

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 259	3 737 260	44 847 109
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül													
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek	2 295 833	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 295 333	2 300 837	27 550 000
6.	Működési bevételek	196 382	196 382	196 382	196 382	196 382	196 382	196 382	196 382	196 382	196 382	196 382	196 383	2 356 585
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 211	5 424 216	65 090 537
11.	Bevételek összesen:	11 653 685	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 653 185	11 658 696	139 844 231
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 595	2 658 603	31 903 148
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	516 430	516 430	516 430	516 430	516 430	516 430	516 430	516 430	516 430	516 430	516 430	516 436	6 197 166
15.	Dologi kiadások	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 520	3 044 530	36 534 250
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	250 000	3 000 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	515 722	515 722	515 722	515 722	515 722	515 722	515 722	515 722	515 722	515 722	515 722	515 725	6 188 667
18.	Beruházások			121 000		2 900 000								3 021 000
19.	Felújítások			4 000 000			15 000 000			10 000 000			23 000 000	52 000 000
20.	Egyéb felhalmozási kiadások													
21.	Finanszírozási kiadások													
22.	Kiadások összesen:	6 985 267	6 985 267	11 106 267	6 985 267	9 885 267	21 985 267	6 985 267	6 985 267	16 985 267	6 985 267	6 985 267	29 985 294	138 844 231
23.	Egyenleg	4 668 418	4 667 918	546 918	4 667 918	1 767 918	-10 332 082	4 667 918	4 667 918	-5 332 082	4 667 918	4 667 918	-18 326 598	1 000 000

A 2019. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

adatok forintban	
Jogcím	2019. évi támogatás összesen
A	B
I.1.ba A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	2 716 140
I.1.bb Közvilágítás fenntartásának támogatása	3 072 000
I.1.bc Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	1 124 010
I.1.bd Közutak fenntartásának támogatása	2 124 720
I.1.c Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	4 108 544
I.6 Polgármesteri illetmény támogatása	1 120 500
II. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	14 110 050
III.2 A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	6 102 110
III.3.c Szociális étkeztetés	276 800
III.3.da Házi segítségnyújtás-szociális segítség	25 000
III.3.db Házi segítségnyújtás-személyi gondozás	4 950 000
III.5.a Gyermekétkeztetés- A finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	2 337 000
III.5.b Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	980 235
IV.1.d Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	1 800 000
Összesen:	44 847 109

K I M U T A T Á S a 2019. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Támogatás összege
1.	Eger Vidék Kincsei Egyesület	működési hozzájárulás	176 000
2.	Magyar Vöröskereszt	nyári táboroztatás	24 000
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
Összesen:			200 000

Nem kötelező!

Novaj Községi Önkormányzat
2019. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

7. számú tájékoztató tábla

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai	44 847 109	44 847 109	44 847 109
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	27 550 000	27 550 000	27 550 000
4.1.	Magánszemélyek kommunális adója	5 000 000	5 000 000	5 000 000
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	18 500 000	18 500 000	18 500 000
4.4.	Talajterhelési díj			
4.5.	Gépjárműadó	3 500 000	3 500 000	3 500 000
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	550 000	550 000	550 000
5.	Működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	72 397 109	72 397 109	72 397 109
10.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
11.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10)	72 397 109	72 397 109	72 397 109

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2020. évi	2021. évi	2022. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	72 397 109	72 397 109	72 397 109
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	72 397 109	72 397 109	72 397 109
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	72 397 109	72 397 109	72 397 109

Önkormányzati kiadások cofogonként és a költségvetési szerv kiadásai

8. számú tájékoztató tábla

Kiadások	COFOG	Összesen	Személyi juttatások	Járadékok	Dologi kiadások	Előirattak pénzbeli juttatása	Egyéb működési kiadások (pl.: tartalék)	Beruházások	Felújítások	Finanszírozási kiadás (intézményfin.)	2019. Terv	2018. Eredeti előirányzat	2018. Teljesítés
Önkormányzati jogalkotás	011130	77 690 427	5 504 820	1 073 440	15 212 167		1 000 000	2 900 000	52 000 000		77 690 427	26 872 933	21 798 409
Közművelődési köznevelési feladatok	013320	787 400			787 400						787 400	787 400	394 729
Vagyongazdálkodás	013350	304 800			304 800						304 800	444 500	267 215
Elszámolás a központi költségvetéssel	018010	0									0		2 188 602
Finanszírozási kiadás	018030	19 680 154								19 680 154	19 680 154	18 661 850	17 412 123
Katasztrófavédelem	032020	127 000			127 000						127 000	127 000	0
Közutak fenntartása	045160	2 667 000			2 667 000						2 667 000	5 321 000	25 770 299
Víztermelés	063020	90 000			90 000						90 000	80 000	77 720
Közüllátás	064010	3 990 000			3 990 000						3 990 000	3 300 000	3 639 038
Zöldterületkezelés	066010	130 000			130 000						130 000	130 000	100 354
Községüzemeltetés	066020	11 828 885	5 280 000	1 029 600	5 519 285						11 828 885	11 649 690	11 942 154
Háziorvos	072111	1 536 700			1 536 700						1 536 700	15 595 718	16 609 794
Ifjúságszolgálat	074032	0									0	50 800	22 200
Szabadidősport	081045	698 500			698 500						698 500	660 400	697 952
Közművelődési köznevelési feladatok	082091	2 498 500			2 498 500						2 498 500	2 565 400	2 943 426
Könyvtári szolgáltatások	082044	495 300			495 300						495 300	498 400	301 795
Civil szervezetek támogatása	084031	200 000					200 000				200 000	200 000	180 822
Gyermekétkeztetés	095015	3 636 900	2 340 000	456 300	840 600						3 636 900	3 998 370	3 352 695
Idősek nappali ellátása	102031	0									0		
Szociális étkeztetés	107051	957 565			763 000						957 565	2 078 280	1 471 687
Házi segítségnyújtás	107052	8 808 000	7 020 000	1 368 900	419 100						8 808 000	9 159 205	8 903 120
Települési támogatás	107060	3 000 000				3 000 000					3 000 000	3 000 000	3 207 950
Összesen		139 127 131	20 144 820	3 928 240	36 079 352	3 000 000	1 200 000	2 900 000	52 000 000	19 680 154	139 127 131	105 180 946	120 682 084

Óvoda	20 397 254	11 758 328	2 268 926	6 370 000							20 397 254	19 334 950	18 062 215
-------	------------	------------	-----------	-----------	--	--	--	--	--	--	------------	------------	------------

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3327 Novaj, II. Rákóczi Ferenc utca 3.

Előterjesztés: a Képviselő-testület 2019. február 18-i ülésére

Előterjesztés tárgya: Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2019. ()
számú önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint
gyermekjóléti alapellátásról és térítési díjról tárgyában

Előterjesztést készítette: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Szabó Sándor
aljegyző, Sós Enikő gazdálkodási előadó

Tárgyalja:

Közjóléti és Kulturális Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Képviselő-testület

Ülés módja:

nyílt

zárt

Szavazás módja:

egyszerű többség

minősített többség

Egyeztetve:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Szabó Sándor aljegyző

Előzetes hatástanulmány

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

..../2019. (.....)számú önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint gyermekjóléti lapellátásokról és térítési díjáról

című anyaghoz

A 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni az alább tényezők vonatkozásában:

A rendelet-tervezet:

- **Társadalmi-gazdasági hatása:** a rendelet-tervezet a szociális ellátásokat igénybe vevő helyi lakosságot érinti és hatással van életszínvonaluk alakulására.
- **Költségvetési hatása:** az Önkormányzat és szerve éves költségvetését érinti befolyásolva a bevételek és kiadások alakulását.
- **Környezeti, egészségügyi következményei:** környezeti közvetlen hatása nincs, elősegítheti az egészségesebb életmódot.
- **Egyéb hatása:** nincs.
- **A rendelet megalkotásának szükségessége:** önkormányzati feladat ellátás jogszabályi feltételeinek megteremtése, Sztv. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- **A rendelet megalkotás elmaradása esetén várható következmények:** a rendelet alkotás elmaradása esetén megsértésre kerül az Sztv-t.
- **A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
 - személyi: rendelkezésre áll,
 - szervezeti: rendelkezésre áll,
 - tárgyi: rendelkezésre áll,
 - pénzügyi: éves költségvetésben biztosítható.

Kérem a mellékelt tervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Novaj, 2019. február 11.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

**Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2019. (II....) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint gyermekjóléti alapellátásokról és
térítési díjáról**

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdése, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben, a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza a Novaj Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) által biztosított személyes gondoskodás formáit, a szolgáltatásokra való jogosultság feltételeit, az igénybevétel módját.
- (2) A rendelet hatálya a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 3. §-ában valamint a gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4. §-ában meghatározott személyekre terjed ki.
- (3) Novaj községben az önkormányzat - önálló intézmény létrehozása nélkül - kormányzati funkción biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó szociális formákat és a gyermekjóléti ellátási formákat Ostoros Alapszolgáltatási Központ közreműködésével. E rendelet szabályait ezen igénybe vett ellátások esetében kell alkalmazni.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások

2. §

Az önkormányzat által nyújtott ellátások:

Szociális alapszolgáltatás:

- a.) szociális étkeztetés,
- b.) házi segítségnyújtás,
- c.) család- és gyermekjóléti szolgáltatás.

Szociális étkeztetés

3. §

- (1) Az önkormányzat étkeztetést biztosít az Sztv. 62. § (1) bekezdésében felsorolt szociális rászorulóknak és eltartottjai részére a (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállása esetén.

- (2) Szociálisan rászorult személy:
- a) aki 65. életévét betöltötte és napi egyszeri meleg étkezésről önmaga és eltartottjai részére gondoskodni képtelen,
 - b) egészségi állapota, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége miatt, ha az erre vonatkozó háziorvosi, illetve szakorvosi igazolást becsatolta,
 - c) hajléktalanság miatt, ha a hajléktalan életvitelszerűen Novaj községben tartózkodik és itt bejelentett tartózkodási hellyel rendelkezik.
- (3) Az étkeztetést munkanapokon biztosítja az önkormányzat.
- (4) Az étkeztetés történhet elvitelének lehetővé tételével és kiszállítással.
- (5) A vendég-étkezést bármely természetes személy igénybe veheti, melynek térítési díját a szolgáltatónál köteles rendezni.

Házi segítségnyújtás

4. §

- (1) Az önkormányzat az Sztv. 63. §-ában meghatározottak szerint házi segítségnyújtás keretében gondoskodik az ellátást jogszerűen igénylőről.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Családsegítés

5. §

- (1) Az önkormányzat a családsegítést az Ostoros Alapszolgáltatási Központon keresztül az Sztv. 64. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja.
- (2) A családsegítés igénybevétele önkéntes jelleggel történik.
- (3) A szolgáltatás igénybevételeért az Sztv. 115/A. § (1) bek. c) pontja alapján térítési díjat nem kell fizetni.

Gyermekjóléti szolgáltatás

6. §

- (1) Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatást - a 38/A. § kivételével - az Ostoros Alapszolgáltatási Központon keresztül a Gyvt. 38-40. §-ában foglaltaknak megfelelően biztosítja.
- (2) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele - a védelembe vétel során jogszabályban előírt gyermekjóléti szolgáltatás kivételével - önkéntes jelleggel történik.
- (3) A szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

Szociális szolgáltatások igénybevételeinek általános szabályai

7. §

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybe vétele – a külön eljárás keretében biztosítható ellátás kivételével - önkéntes.

- (2) A 2. § a-b) pontjai szerinti ellátásokat az ellátást igénybe vevőnek az önkormányzat által megbízott gondozónőnél erre a célra rendszeresített formanyomtatványon kell kérelmezni. A kérelem mellé a kért ellátási típusnak megfelelően mellékelni kell a külön jogszabályban előírt mellékleteket.
- (3) Az önkormányzat által megbízott gondozónő a kérelem elbírálása előtt - indokolt esetben - a helyszínen meggyőződik a szolgáltatás indokoltságáról.
- (4) A kérelemről az önkormányzat által megbízott gondozónő – a becsatolt mellékletek alapján – dönt és az ellátottal a szolgáltatásról az ellátási forma szerinti megállapodást köt.
- (5) A megállapodás kötelező tartalmi elemei:
- a) a szolgáltatás nyújtásának helye,
 - b) az ellátást igénybe vevő személyes adatai, lakcíme, személyi igazolványának száma, TAJ száma, nyugdíjas törzsszáma,
 - c) az ellátás időtartama, a szolgáltatás kezdetének időpontja,
 - d) a megállapodás tárgya,
 - e) az önkormányzat által nyújtott szolgáltatások,
 - f) a térítési díj összege, megfizetésének módja és határideje.
- (6) Amennyiben az igénylő az alapszolgáltatás nyújtásának felfüggesztését kéri - és azt 3 hónapon belül újból nem igényli - a szolgáltatás megszüntethető.
- (7) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az önkormányzatnál. Az ellátás a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
- (8) Az önkormányzat által megbízott gondozónő megszünteti az ellátását:
- a) ha másik ellátási forma indokolt,
 - b) a jogosult halálával,
 - c) határozott időtartam lejártával,
 - d) ha az igénylő a szolgáltatást 90 napot meghaladóan nem veszi igénybe, amely időszak legfeljebb 30 nappal hosszabbítható meg,
 - e) a bejelentést követő 2. napon, ha az ellátást igénybe vevő, illetve hozzátartozó a jogviszony megszüntetését kéri,
 - f) három hónapot meghaladó térítési díj megfizetésének elmaradása esetén.
- (9) A 2. § c) pontja szerinti ellátást az ellátást igénybe vevőnek Ostoros Alapszolgáltatási Központ intézményvezetőjénél kell kérelmezni, aki az ellátottal vagy kiskorú esetében törvényes képviselőjével együttműködési megállapodást köt.
- (10) Az együttműködési megállapodás kötelező tartalmi elemei:
- a) az ellátást igénybe vevő személyes adatai, lakcíme, szig-száma, TAJ-száma, a szolgáltatás kezdetének időpontja,
 - b) a megállapodás tárgya,
 - c) az intézmény által nyújtott szolgáltatások,

- d) az intézményi jogviszony megszűnésének esetei.
- (11) A jogosult, illetve törvényes képviselője az ellátás megszüntetését kezdeményezheti az intézmény vezetőjénél.
- (12) Az intézményvezető megszünteti az ellátást:
- a) a felek közös megegyezése szerint,
 - b) ha gyermekjóléti szolgáltatás esetén a jogosult 18. életévét betölti,
 - c) a jogosult halálával,
 - d) ha az ellátást igénybe vevő a házirendet súlyosan megsérti,
 - e) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.
- (13) Az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető írásban értesíti az igénybe vevőt, megjelölve a megszüntetés ellen tehető jogorvoslati lehetőséget. Ha az igénybe vevő nem ért egyet az ellátás megszüntetésével, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül írásban az intézmény fenntartójához fordulhat. Ebben az esetben biztosítani kell az ellátást mindaddig, amíg a fenntartó vagy a bíróság jogerős, végrehajtható döntést nem hoz.

Térítési díjak

8. §

- (1) A személyi gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjának megállapításánál az Sztv. 114-117. §-ait kell alkalmazni.
- (2) A szociális ellátások intézményi térítési díját és számítási módját az 1. melléklet, személyi térítési díját a 2. melléklet állapítja meg.
- (3) A 2. mellékletben szereplő aktuális ellátásnál a legmagasabb sávba tartozó személyi térítési díjat kell alkalmazni tartási vagy öröklési szerződés esetén, amennyiben az eltartó írásban kéri a személyi térítési díj mérséklését

Záró rendelkezések

9. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályba lépésével egyidejűleg a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokról, azok térítési díjáról és az intézményi étkeztetésről szóló 5/2017. (III.31.) önkormányzati rendelet hatályát veszti.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2019.
A rendelet kihirdetésre került: 2019.

Vasas Ágostonné
jegyző

2019. évben a házi segítségnyújtás tervezett önköltsége: 8.808.000.-Ft
 Tervezett ellátotti létszám 2019. évben: személyi gondozás: 15 fő
 szociális segítség: 1 fő
 3 fő gondozónő munkaórája 3 fő x 8 óra x 251 munkanap=6.024 munkaóra/év
 Önköltség: 8.808.000 / 6024 =1.462.-Ft/óra
Intézményi térítési díj (kerekítve) 1.460.- Ft/óra

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások személyi térítési díjai

Szociális étkezés

Ebéd díja elvitellel és kiszállítással: 765.- Ft/nap/adag

Diétás ebéd elvitellel és kiszállítással: 825.-Ft/nap/adag

Házi segítségnyújtás

A személyi gondozásért és a szociális segítségért személyi térítési díjat nem kell fizetni.

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3327 Novaj, II. Rákóczi Ferenc utca 3.

Előterjesztés: a Képviselő-testület 2019. február 18-i ülésére

Előterjesztés tárgya: Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2019. ()
számú önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapítása tárgyában

Előterjesztést készítette: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Szabó Sándor
aljegyző, Sós Enikő gazdálkodási előadó

Tárgyalja:

Közművelődési és Kulturális Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Képviselő-testület

Ülés módja:

nyílt

zárt

Szavazás módja:

egyszerű többség

minősített többség

Egyeztetve:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Szabó Sándor aljegyző

Előzetes hatástanulmány
Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2019. (.....)számú önkormányzati rendelete
a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról
című anyaghoz

A 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni az alább tényezők vonatkozásában:

A rendelet-tervezet:

- **Társadalmi-gazdasági hatása:** a rendelet-tervezet a gyermekétkeztetést igénybe vevő gyerekek családjait érinti és hatással van életszínvonaluk alakulására.
- **Költségvetési hatása:** az Önkormányzat és szerve éves költségvetését érinti befolyásolva a bevételek és kiadások alakulását.
- **Környezeti, egészségügyi következményei:** környezeti közvetlen hatása nincs, elősegítheti az egészségesebb életmódot.
- **Egyéb hatása:** nincs.
- **A rendelet megalkotásának szükségessége:** önkormányzati feladat ellátás jogszabályi feltételeinek megteremtése.
- **A rendelet megalkotás elmaradása esetén várható következmények:** a rendelet alkotás elmaradása esetén mulasztásos jogszabálysértést követünk el.
- **A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
 - személyi: rendelkezésre áll,
 - szervezeti: rendelkezésre áll,
 - tárgyi: rendelkezésre áll,
 - pénzügyi: éves költségvetésben biztosítható.

Kérem a mellékelt tervezetet megvitatni és a rendeletet megalkotni szíveskedjenek.

Novaj, 2019. február 11.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

**Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019.(II.....) önkormányzati rendelete
a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról**

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (1), 147. § (1) és 151.§ (2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1)A rendelet hatálya kiterjed a Novaj Községi Önkormányzat által fenntartott Novaji Napközi Otthonos Óvodára, valamint az Egri Tankerületi Központ által fenntartott Egri Kemény Ferenc Sportiskolai Általános Iskola Novaji Telephelyére járó gyermekekre és tanulóira, szüleikre, gyámjaikra, gondviselőikre.

2. §

(1) Novaj Községi Önkormányzat - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 21/A § figyelembevételével - az önkormányzattal feladatellátási szerződéses jogviszonyban álló vállalkozás útján biztosítja a településen az óvodai és iskolai gyermekétkeztetést.

(2) A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményekben az alapellátás keretébe tartozó szolgáltatások közül az étkeztetésért az Önkormányzat intézményi térítési díjat állapít meg a Gyvt. 151. § (3) bekezdése figyelembevételével.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díját intézményenként e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(4) A normatív kedvezményezetttek körét a Gyvt. 21/B, 21/C. §-a határozza meg.

(5) A rendelet mellékletében meghatározott térítési díjat a tárgyhót megelőző hónap 15. napjáig kell befizetni.

3. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályba lépésével a Novaj Községi Önkormányzat Képviselő – testületének 6/2017. (III.31.) önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés térítési díjának megállapításáról hatályát veszti.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2019.
A rendelet kihirdetésre került: 2019.

Vasas Ágostonné
jegyző

A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja a nevelési–oktatási intézményekben

1.) Novaji Napközi Otthonos Óvoda:

Napi háromszori étkezés térítési díja: (tízórai, ebéd, uzsonna)	455.- Ft/nap/adag
--	--------------------------

2.) Egri Kemény Ferenc Sportiskolai Általános Iskola Novaji Telephelye:

Napi egyszeri étkezés térítési díja: (ebéd)	370.- Ft/nap/adag
---	--------------------------

A feltüntetett térítési díjak az általános forgalmi adót is tartalmazzák.

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3327 Novaj, II. Rákóczi Ferenc utca 3.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. február 18-i ülésére

Előterjesztés tárgya: Indítvány Novaj Község 2019. évi és 2020. I. negyedéves rendezvénytervére

Előterjesztést készítette: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Szabó Sándor aljegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság

Közművelődési és Kulturális Bizottság

Képviselő-testület

Szavazás módja:

Egyszerű többség

Minősített többség

Titkos szavazás

Egyeztetve:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Szabó Sándor aljegyző

Indítvány
Novaj Község 2019. évi és 2020. I. negyedéves rendezvénytervére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Testület 2019. évi Munkatervében a februári testülésre terveztük a 2019. évi és 2020. I. negyedévi rendezvényterv megtárgyalását és elfogadását.

A rendezvényterv tervezet elkészült.

Az előkészítő munka során véleményt kértünk a Novaj Faluvédők Egyesületétől, a Novaji Hagyományőrzők Egyesületétől, a Novaji Remélők Egyesületétől, a Novaj Sportbarátok Egyesületétől, a Novaji Hegyközségtől, a Novaji Polgárőr Egyesülettől.

Írásban kaptunk visszajelzést Novaji Hagyományőrzők Egyesülete Elnökhelyettesétől és a Novaji Remélők Egyesülete Elnökétől. A javaslataikat beépítettük a rendezvénytervbe.

/Mellékelten megküldjük az egyesületektől kapott anyagot./

A tervezetben megjelöltük a szervezésért felelős vezetőket, a társ szervezőt, a felkért segítő szervezeteket. Megjelöltük továbbá, hogy az Önkormányzat költségvetéséből mennyi összeget biztosít a testület az egyes rendezvényekre. Ez az összeg pályázatokon nyert összeggel, más szervtől átvett összeggel szolgál a rendezvények megszervezésének anyagi hátteréül.

Javasoljuk továbbá, hogy 2020. I. negyedévi rendezvényeit is fogadjuk el. Ezt az is indokolja, hogy a Doni megemlékezés és településünk egyedülálló rendezvénye a Remélés olyan időpontban kerül megtartásra, amikor az Önkormányzatnak még nincs jóváhagyott költségvetése. Elsősorban a Remélés megszervezése hosszabb időt vesz igénybe és szükséges ismerni: milyen összeget biztosít a rendezvényre a Testület.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Rendezvényterv összeállítását, elfogadását, a határozati javaslat jóváhagyását.

.../2019. /II. 18./ számú
Képviselő-testületi Határozat

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testület összeállította és elfogadta Novaj Község Önkormányzata 2019. évi és 2020. I. negyedévi – a határozat mellékletét képező – rendezvény tervét.

A rendezvények lebonyolításához a tervben szereplő összeget a költségvetéséből biztosítja a Testület.

A Testület felkéri Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármestert, hogy a rendezvények megszervezését koordinálja.

Kéri továbbá, hogy az anyagi forrásokat –a lehetőségek függvényében - pályázatok benyújtásával, más szervtől átvett pénzeszközzel bővítse.

Felelős: Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Határidő: folyamatos, tájékoztatásadás a két ülés között történt fontosabb eseményeknél.

Novaj, 2019. február 11.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin
polgármester

Feladó: józsefné juhász [juhaszjozsefnepiroska@gmail.com]
Küldve: péntek 2019. február 8 10:35
Címzett: Novaj PH Kata
Tárgy: Novaj Községi Rendezvények

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Hagyományőrző Egyesület megkapta az éves Rendezvény tervet.

Következő javaslatot szeretném tenni:

márc. 15: Nemzeti ünnep iskolai rendezvényének segítése, részvétel az ünnepségen.

Adventi Várakozás:2018-hoz hasonlóan ,szeretnénk az Idősek napján vendégül látni az ott résztvevőket (sütemény kínálás)

az első Adventi Várakozást kapja meg a Remélők Egyesülete,
a harmadikat a Faluvédők Egyesülete.

Köszönöm, hogy részt vehettem a munkaterv előkészítésében

Novaj, 2019.február 8.

Tisztelettel :Juhász Józsefné
Novaji Hagyományőrző Egyesület
Elnökhelyettese

Feladó: Remélés Novaj [remeles.novaj@gmail.com]
Küldve: vasárnap 2019. február 10 15:21
Címzett: novaj ph
Tárgy: 2019. rendezvényterv

Tisztelt Novaj Község Önkormányzata!
Kedves Kata!

Ezúton szeretnék reagálni az "Indítvány Novaj Község 2019. évi rendezvényterére" c. előterjesztésre.

Amit az Egyesületünk biztosan tud vállalni a 2019-es évben, azok az alábbiak:

1. A Remélés eseményének szervezésében természetesen a segítségünk és együttműködésünk.
2. 1848-1849-es forradalom és szabadságharc megemlékezésen Egyesületünk néhány tagja képviselteti magát, illetve fáklyával részt vesz a felvonuláson.
3. Majális-Juniális: az elmúlt évhez hasonlóan is vállaljuk a szervezésben való segítségnyújtást.
4. Novaji Búcsú és Szüreti beharangozó: a menet kínálását a Faluháznál Egyesületünk látta el az elmúlt évben. Ezt idén is vállaljuk.
5. A 2018-as Adventi várakozás 1. vasárnapján Egyesületünk vállalta a vendéglátást. Amennyiben igény lesz rá, szívesen vállalunk 2019-ben is egy alkalmat a várakozás ünnepélyesebbé tételére.

Amiket 2019-re tervezünk, de lebonyolítása kérdéses még, ugyanis pályázati forrásból kívánjuk megvalósítani őket. Ezek eredménye még a későbbiekben derül ki.

1. Novaji rétes sütés: május 18.
2. Túra szervezése Novaj külterületén található helyi értékekhez: június 29.
3. Novaji nagykalács: október 26.

Amennyiben kérdés van, illetve segítségre van szükség bizalommal keressetek minket!

Üdvözlettel:
Dobó Zsófi



Novaj ph - Rita

Feladó: Bota Andras (MrP/PJ-LOM) <Andras.Bota@bosch.com>
Küldve: kedd 2019. február 12 13:26
Címzett: novaj ph
Tárgy: Novaj SE tervezet 2019
Mellékletek: Novaj SE tervezet 2019.pdf

Tisztelt Önkormányzat,

Először is elnézést szeretnék kérni hogy egyesületünk 2019-re vonatkozó tervezetét csak most, kicsit megkésve tudom küldeni.

Továbbá szeretném még egyszer megköszönni az Önkormányzat támogatását amit a Novaj SE a 2018-as évben kapott

(létesítmény használat, közmunkaprogramban dolgozók pályagondnoki munkában való részvétele).

Bízunk benne hogy erre az évre is sikerül ezt a támogatást megkapnunk az Önkormányzattól.

Mellékelve a Novaj SE 2019-re vonatkozó rövid tervezete:

Kérdés esetén keressetek nyugodtan

További szép napot

Üdvözlettel:

Bóta András

Novaj SE

Főtitkár



Tervezet

A Novaj Sportbarátok Egyesület (Novaj SE) 2019-es évre vonatkozó szakmai tervezete

Tisztelt Önkormányzat,

A Novaj SE a 2019-es évben is a Heves Megyei Labdarúgó bajnokság Megyei III. osztályában folytatja a versenyzést. Az Egyesület elsődleges célja a helyi és környékbeli emberek mozgás és sportolási igényét biztosítani, a sportpálya adottságait figyelembe véve főleg a labdarúgás által.

A nevezési, pályahitelesítési, játékvezetői és egyéb MLSZ-szel kapcsolatos díjakat, költségeket az egyesület ebben az évben is megpróbálja támogatók által kifizetni.

Továbbra is számítunk az önkormányzat által biztosított létesítményekre (pálya, pálya körüli terület, öltözők) és az ezekhez kapcsolódó rezsiköltségek finanszírozására, illetve a pályagondnoki feladatok ellátására. A tavalyi évben nagyon jól bevált a közmunka programban alkalmazott dolgozók erre a célra is történő felhasználása, bízunk benne, hogy a 2019-es évben is számíthatunk erre a segítségre.

A hazai mérkőzések szombati napokon lesznek megrendezve a sportpálya hrsz:245 alatti sportpályán. Az idegenbeli mérkőzésekre pedig előreláthatólag szintén támogatói segítséggel, kisbusz által tud eljutni a csapat. Ennek hiányában magán úton kell megoldaniuk a játékosoknak az utazást, önköltségen.

A tavaly kinevezett technikai vezető (edző) Ágó Ferenc lett. Heti 2 edzés van betervezve a játékosoknak a hétvégi bajnoki mérkőzésekre való felkészülés érdekében. 2019 januárjában heti egy edzéssel megkezdődött a felkészülés is. A bajnoki rajt tavasszal 03.17-én indul és júniusban ér véget. Addig edzéseken és edzőmérkőzéseken készül a csapat. Ezért már januártól használjuk a pályát és az öltözőt. A nyári időszakban terveink között szerepel a Gál János emléktornán való részvétel és a lehetőségekhez mérten pályafelújítási munkálatok. A kapuk előtti terület újra gyepesítése már nagyon szükséges lenne. A következő szezonra a felkészülés augusztusban kezdődik és az őszi idény előreláthatólag december közepéig tart.

Az idei évben is számítunk az önkormányzat tavalyihoz hasonló támogatására, illetve jelenleg is folyamatban van néhány új játékos átigazolása új támogatási lehetőségek keresése.

Bízunk benne, hogy a tavalyi évhez képest még eredményesebben zár a csapat a bajnokságban és még több örömet szereznek a játékosok a nézőknek és önmagunknak is.

Novaj, 2019.02.11

Bóta András

Főtitkár

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által szervezett és támogatott

2019. évi

Novaj Községi Rendezvények

2020. I. negyedévi Rendezvények

Január 13. vasárnap

Doni megemlékezés, koszorúzás, szentmise

Megemlékezés, koszorúzás szervezéséért felelős: Képviselő-testület – Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Kirendeltség – Szabó Sándor aljegyző.

Önkormányzati költségvetésből biztosított összeg: 10.000,- Ft.

Március 2. szombat

Remélés és Farsangi Hagyományok Napja

Szervezésért felelős: Képviselő-testület – Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Kirendeltség – Szabó Sándor aljegyző.

Társszervező: Novaji Remélők Egyesülete

Felkért segítő szervezetek: Novaj Faluvédők Egyesülete, Novaji Hagyományőrök Egyesülete, Novaji Polgárőr Egyesület, Novaji Hegyközség.

Önkormányzat költségvetéséből biztosított összeg: 250.000,- Ft.

Március 15. péntek

Az 1848-1849-es forradalom és szabadságharc

**kezdetének a modern parlamentáris Magyarország
megszületésének napja.**

Nemzeti ünnep

A nemzeti ünnepről megemlékezés a honlapon és plakátokkal.

Felelős: Képviselő-testület – Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Kirendeltség – Szabó Sándor aljegyző

Novaji Remélők Egyesülte képviselteti magát a rendezvényen, illetve részt vesz a fáklyás felvonuláson /2/

Önkormányzat költségvetéséből biztosított összeg: 2.000,- Ft.

Május 25.

Majális

Felelős: Képviselő-testület – Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Kirendeltség – Szabó Sándor aljegyző.

Felkért segítő szervezetek: Novaj Faluvédők Egyesülete, Novaji Hagyományőrök Egyesülete, Novaj Sportbarátok Egyesülete, Novaji Remélők Egyesülete, Ostoros-Novaj Egyetértés Vadásztársaság, Novaji Hegyközség, Novaji Polgárőr Egyesület

Önkormányzati költségvetésből biztosított összeg: 100.000,- Ft.

Augusztus 20. kedd

Az államalapító Szent István ünnepe

Nemzeti ünnep

Hivatalos állami ünnep

A nemzeti ünnepről megemlékezés honlapon és a plakátokkal.

Felelős: Képviselő-testület – Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Kirendeltség – Szabó Sándor aljegyző.

Önkormányzat költségvetéséből biztosított összeg: 4.000,- Ft

Augusztus 17.

Szüreti Beharangozó és Hagyományőrök

Dalos találkozója

Felelős: Képviselő-testület – Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester, Kirendeltség Szabó Sándor aljegyző.

Felkért társszervező: Novaji Hegyközség

Felkért segítő szervezetek: Novaji Faluvédők Egyesülete, Novaji Hagyományőrök Egyesülete.

Novaji Remélők Egyesülete kínálja a vendégeket a Faluháznál. /2/

Önkormányzat költségvetésében biztosított összeg: 600.000,- Ft.

Október 23. szerda

**Az 1956. évi forradalom és szabadságharc
kezdetének, valamint a Magyar Köztársaság
1989. évi kikiáltásának napja**

Nemzeti ünnep

A nemzeti ünnepről megemlékezés a honlapon
és plakátokon.

Felelős: Képviselő-testület – polgármester, Kirendeltség - aljegyző.

Önkormányzati költségvetésből biztosított összeg: 2.000,- Ft.

November 30. szombat

Adventi Várakozás 1. gyertya meggyújtása

Felelős: Képviselő-testület – polgármester, Kirendeltség – aljegyző.

Felkért segítő szervezet: Novaji Remélők Egyesület - vendéglátás biztosítása /1/ és /2/

Novaji Polgárőr Egyesület

Önkormányzat költségvetéséből biztosított összeg: 10.000,- Ft

December 7. szombat

Adventi Várakozás 2. gyertya meggyújtása

Felelős: Képviselő-testület – polgármester, Kirendeltség - aljegyző.

Felkért segítő szervezet: Ostoros-Novaj Egyetértés Vadásztársaság

Novaji Polgárőr Egyesület

Önkormányzat költségvetéséből biztosított összeg: 10.000,- Ft.

December 14. szombat

Adventi Várakozás 3. gyertya meggyújtása

Felelős: Képviselő-testület – polgármester, Kirendeltség – aljegyző.

Felkért segítő szervezet: Novaji Faluvédők Egyesülete /1/

Novaji Polgárőr Egyesület

Önkormányzat költségvetéséből biztosított összeg: 10.000,- Ft.

Szép korúak köszöntése

Felkért segítő szervezet

Novaji Hagyományőrzők Egyesülete – Novaji

Asszonykórus

Vendégül látás – süteménnyel kínálás a Novaji

Hagyományőrzők Egyesülete – Novaji

Asszonykórus /1/

December 21. szombat

Adventi Várakozás 4. gyertya meggyújtása

Felelős: Képviselő-testület – polgármester, Kirendeltség – aljegyző.

Felkért segítő szervezet: Novaji Hegyközség

Novaji Polgárőr Egyesület

Önkormányzat költségvetéséből biztosított összeg: 50.000,- Ft.

2020. I. negyedévi Rendezvények

Január 12. vasárnap

Doni megemlékezés, koszorúzás, szentmise

Megemlékezés, koszorúzás szervezéséért felelős: Képviselő-testület – polgármester, Kirendeltség – aljegyző.

Önkormányzat költségvetéséből biztosítandó összeg: 10.000,- Ft.

**Február 22. szombat
Napja**

Remélés és Farsangi Hagyományok

Szervezésért felelős: Képviselő-testület – polgármester, Kirendeltség – aljegyző.

Társszervező: Novaji Remélők Egyesülete.

Felkért segítő szervezetek: Novaj Faluvédők Egyesülete, Novaji Hagyományőrzők Egyesülete, Novaji Polgárőr Egyesület, Novaji Hegyközség.

Önkormányzat költségvetéséből biztosítandó összeg: 300.000,- Ft.

/1/ Novaji Hagyományőrzők Egyesülete – Novaji Asszonykórus,

/2/ Novaji Remélők Egyesülete

írásban beküldött javaslatok alapján.

**A Rendezvénytervet jóváhagyta Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2019. /II. 18./ számú Képviselő-testületi Határozattal.**

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3327 Novaj, II. Rákóczi F. u. 3.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2019. február 18-i ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat a polgármester 2018. évi szabadsága letöltésének és 2019. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyásáról

Előterjesztést készítette: Szabó Sándor aljegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi Bizottság
Közjóléti és Kulturális Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester

Vasas Agostonné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület

A községi tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 225/C. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult, melyet az ütemezésnek megfelelően kell kiadni, illetve igénybe venni. Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell adni, melyet legkésőbb a következő év március 31-ig lehet igénybe venni.

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármestert 2019 évre 41 nap szabadság ütemezését kell jóváhagyni a testületnek.

A polgármester 2018. évi szabadságát többnyire a szabadság ütemezésének megfelelően töltötte le, maradék nélkül.

Kérem a szabadság igénybevételét utólagosan engedélyezni.

Dr. Darvainé Kádár Katalin Polgármester Asszony kérésének megfelelően a 2019. évi ütemezés:

Február:	3 nap
Április:	5 nap
Június:	4 nap
Július:	6 nap
Augusztus:	6 nap
Szeptember:	6 nap
Október:	5 nap
December:	10 nap
Összesen:	45 nap

Novaj, 2019. január 31.

Tisztelettel

Szabó Sándor
aljegyző

..../2019. (II.18.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A polgármester 2018. évi szabadsága letöltésének és 2019. évi szabadsága
ütemezésének jóváhagyásáról

Novaj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

Dr. Darvainé Dr. Kádár Katalin polgármester 2018. évi szabadsága igénybevételét utólagosan jóváhagyja és megállapítja, hogy 2018. évre járó szabadságából 45 napot töltött le, ki nem adott szabadsággal nem rendelkezik.

A polgármester 2019. évre vonatkozó szabadsága ütemezését az előterjesztés melléklete szerinti jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester